

豊橋市「新アリーナ」の建設・運営
に関する民間提案募集

応募・提案書類様式集

平成30年3月

豊 橋 市

応募申込書

豊橋市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名



豊橋市「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集への応募をしたいので、必要書類を添えて申し込みます。

担当部署：

担当者：

電話番号：

Fax 番号：

E-mail：

応募申込書

豊橋市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名



豊橋市「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集への応募をしたいので、必要書類を添えて申し込みます。

担当部署：

担当者：

電話番号：

Fax 番号：

E-mail：

2 構成企業（予定者含む）

(1) 代表者（申込者）			
所在地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
経験の有無	経験 有（設計・建設・運営） ・ 無 ※該当箇所に○印を記入してください		
(2) 代表者以外の構成企業			
所在地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担当部署		電話番号	
経験の有無	経験 有（設計・建設・運営） ・ 無 ※該当箇所に○印を記入してください		
所在地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担当部署		電話番号	
経験の有無	経験 有（設計・建設・運営） ・ 無 ※該当箇所に○印を記入してください		
所在地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担当部署		電話番号	
経験の有無	経験 有（設計・建設・運営） ・ 無 ※該当箇所に○印を記入してください		
所在地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担当部署		電話番号	
経験の有無	経験 有（設計・建設・運営） ・ 無 ※該当箇所に○印を記入してください		

3 協力企業（予定者含む）

【設 計】

所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		
所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		

【建 設】

所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		
所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		

【運 営】

所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		
所 在 地			
商号又は名称			
代表者職氏名			
担 当 部 署		電話番号	
経 験 の 有 無	経験 有 ・ 無 ※該当箇所には○印を記入してください		

誓 約 書

豊橋市長 様

私は、豊橋市が実施する「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集に係る事業者募集の申し込みにあたり、次のとおり誓約します。

- 1 応募書類の提出にあたり、豊橋市「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集要項（以下、「募集要項」という。）及び質疑回答、関係法令上の規則等について十分理解し、了解のうえで申し込みします。
- 2 応募書類等の提出にあたり、募集要項「第4 応募要件」について十分理解し、応募資格があるため、申し込みします。
- 3 本事業において、当方が協議対象に選定された場合、本提案書の内容に則り本事業に関わる豊橋市との詳細協議を行います。

所 在 地
商号又は名称

代表者職氏名



資力・信用力等資格確認書

平成 年 月 日

商号又は名称	
--------	--

評価項目	決算年月	年度			備考
		年度前々期 H 年 月	年度前期 H 年 月	年度最近期 H 年 月	
信用力	経常利益（百万円）				
	自己資本金額（百万円） 注1				
資力	営業キャッシュフロー規模（百万円）注2				
	総キャッシュフロー規模（百万円）注3				
債務 返済能力	利払能力注4				
	有利子負債比率(%)注5				
（以下は上記項目算出用のデータ）					
	営業利益（百万円）				
	受取利息（百万円）				
	配当金（百万円）				
	支払利息・割引料（百万円）				
	減価償却費（百万円）				
	当期純利益（百万円）				
	配当・賞与（百万円）				
	有利子負債（百万円）				
	純資産（百万円）				

※確認項目は、単体の財務諸表をご使用ください。

※連合体の場合は、構成企業（予定含む）ごとに記入してください。

※注1～注5については、原則として以下の計算式を用いてください。

注1：自己資本金額＝資本の部合計

注2：営業キャッシュフロー規模＝営業利益＋受取利息＋配当金－支払利息・割引料＋減価償却費

注3：総キャッシュフロー規模＝当期純利益－配当・賞与＋減価償却費

注4：利払能力＝（営業利益＋受取利息＋配当金＋減価償却費）／支払利息・割引料

注5：有利子負債比率＝有利子負債／総資産

提案者の基本事項

商号又は名称	
所在地	
資本金	円
従業員数	計 人
主たる担当者	担当部署 () 氏名 () 実務年数 () 資格・業務実績等 ()
応募理由	
同一・類似業務の実績	(最近10年間に供用開始したアリーナ等に関する実績〈設計・建設・運営の別を明記のうえ〉施設名等を記載してください。)
資力・信用力等	様式3-4「資力・信用力等資格確認書」による

提 案 書（様式3－2）の作成上の注意事項

- (1)提案内容は、ポイントを絞り簡潔に記述してください。
- (2)提案項目ごとの提案書の規格及び枚数は、それぞれ指定するところにしたがってください。
- (3)文字の大きさは、10ポイント以上としてください。
- (4)用紙の使い方は、A4版は縦長、A3版は横長としてください。
- (5)本様式の記述の中で他の提案様式や図面等を参照する際には、参照先がわかるように様式番号等を記載してください。

様式3-2-1(1)

(1) 事業実施の基本方針 (A4版2枚以内)

- 「新アリーナのコンセプト」に対する事業実施の基本的な考え方を示してください。
- 事業推進のための代表者の役割及び責任を示してください。
- 設計・建設・運営を一体的に行うための体制・仕組みの考え方を示してください。

様式3-2-1(2)

(2) 事業の枠組み<A4版 2枚以内>

- 事業実施の構成員及びそれぞれの責務並びに連携関係、さらに市との関係を加えたものを、体系図を用いて示してください。
- 事業の継続性を確保するための仕組み及びリスク管理の考え方（破綻時等におけるバックアップ体制、保険等の加入など）を示してください。

様式3-2-(3)①②

(3) 事業計画①建設事業費、②運営の長期収支計画<A4版 4枚以内(A3版可。A3版1枚をA4版2枚に換算)>

①建設事業費

- 建設事業費及び積算根拠を示してください。
※用地関係(埋蔵文化財・地質・土壌汚染調査、土壌改良、地中障害物撤去等)及び外構整備の費用は含まないでください。
- 建設事業費に係る市の負担額及び支払い方法(一括、割賦、年払い、四半期分割等)を示してください。

②運営の長期収支計画

- 事業期間を通じた収支見込み及びその実現・安定化のための方策並びに市の負担額及び支払い方法(一括、割賦、年払い、四半期分割等)を示してください。
- 管理運営期間中、施設の性能および機能を維持し、サービスの提供が安全快適に行われる、点検・保守・修繕・更新等の計画を長期収支計画の中で示してください。

様式3-2-(3)③

(3) 事業計画③資金調達計画<A4版 2枚以内>

- 資金調達計画の基本方針（事業安定性の確保のための考え方）を示してください。
- 資金調達の構成及びそれぞれの金額を示してください。

様式3-2-(4)①②

(4) 施設の設計・建設①施設の設計・建設方針、②建設工期< A 4版 2枚以内>

①施設の設計・建設方針

- ・「新アリーナのコンセプト」を踏まえた設計・建設の基本的な考え方を示してください。

②建設工期

- ・基本設計、実施設計、建設工事のそれぞれの期間及び工期を遵守するための方策を示してください。

様式3-2-(4)③

(4) 施設の設計・建設③施設概要＜A4版 1枚。ただし、別に、vi平面図及び断面図はA3版各1枚、vii施設イメージの外観及び内観はA4版各1枚＞

i 建築面積

ii 延べ床面積

iii 競技場面積及び縦横寸法

iv 高さ（建物高及び天井有効高）

v 観客席数

・ 固定席と可動席それぞれの席数を示してください。

vi 平面図及び断面図

以下の図面を示してください。

- ・ 平面図：各施設の配置や間取りが把握可能なもの
- ・ 断面図：各階や軒の高さなどが把握可能なもの

vii 施設イメージ

・ 豊橋公園のシンボルにふさわしい「外観」、「内観（競技スペース）」についての考え方（意匠、色彩等）をスケッチ図や俯瞰図を用いて示してください。

viii 周辺環境への配慮

・ 興行等を想定した周辺地域への騒音・振動・光等の影響を及ぼさないための対策について示してください。

様式3-2-(4) ④⑤

(4) 施設的设计・建设④スポーツ施設・設備の機能性、⑤施設のエンターテインメント性
<A4版 2枚以内>

④スポーツ施設・設備の機能性

- ・スポーツ競技者・チーム・市民等にとっての使いやすさ、安全性、快適性等を図るための施設・設備を示してください。

⑤施設のエンターテインメント性

- ・スポーツイベントを含めた興行における観覧者にとってのエンターテインメント性、快適性（アメニティ、ユニバーサルデザイン等）を提供するための施設・設備を示してください。
- ・その他独自性のある施設の特色及びPRポイントを示してください。

様式3-2-(5)

(5) 施設の維持管理等<A4版 2枚以内>

提案施設の目標とする耐用年数を示してください。

また、維持管理を行う30年間及び維持管理期間終了から耐用年数を迎えるまでの期間それぞれについて、ライフサイクルコストの最適化を考慮した計画を示してください。その際、建物を構成する部材、設備機器等の更新周期の方針も示してください。

様式3-2-(6)

(6) 施設の運営< A4版 3枚以内 >

①施設の運営方針

- ・「新アリーナのコンセプト」を踏まえた運営の基本的な考え方（特長等）を示してください。

②運営内容

- ・運営日数及び運営時間を示してください。
- ・年間の平日・土日休日区分での利用内容（※下表を参考にしてください。）を示してください。

利用内容	合計日数（日）	平日日数（日）	土日休日日数（日）
Bリーグホームゲーム等（必須）	30	2	28
プロスポーツ			
アマチュアスポーツ			
コンベンション・発表会			
コンサート・ライブ			
市民利用			
その他			
合計			

③自主事業

- ・自主事業の目的及び内容を示してください。

④利用料金

- ・利用者区分、曜日区分等の料金体系及び料金水準（※下表を参考にしてください。）並びにその考え方を示してください。

入場料徴収区分	利用内容区分	平日（円）	土日休日（円）
徴収なし	アマチュアスポーツ （観客席利用なし）		
	アマチュアスポーツ （観客席利用あり）		
	それ以外		
徴収あり	アマチュアスポーツ （観客席利用あり）		
	それ以外		

⑤モニタリング等

- ・施設の維持管理・運営業務等について、セルフモニタリングの方法、項目、頻度、体制等を示してください。
- ・市の行うモニタリングへの協力方法等の考え方を示してください。

様式3-2-(7)

(7) 地域貢献＜A4版 2枚以内＞

- 地域経済活性化のための地元事業者との連携及び活用の考え方を示してください。
- 豊橋公園及びその周辺の歴史的建造物等（吉田城址、豊橋市公会堂など）や豊橋駅から豊橋公園までの動線上にある公共施設（穂の国とよはし芸術劇場、こども未来館など）を活用、連携したまちづくりに関する取組の考え方を示してください。
- 市民の健康の維持・増進及び市民スポーツ・文化・芸術の振興に対する考え方を示してください。

様式4

結 果 通 知 書

平成 年 月 日

商号又は名称

代表者職氏名

豊橋市長

貴社より提出のあった下記民間提案募集における提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

記

件 名 豊橋市「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集

結 果 1 最適であると特定しました

理由 ○○のため

今後の詳細協議等の手続きにつきましては、別途連絡します。

2 次の理由により特定しませんでした。

理由：○○のため

※非特定理由については、本通知の翌日から起算して5日（土・日、祝日・休日を含まない。）以内に、書面（様式は自由）により説明を求めることができます。

担当部署：

担 当 者：

電話番号：

Fax 番号：

E-mail：

様式5

平成 年 月 日

参加辞退届

豊橋市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名



豊橋市「新アリーナ」建設・運営に関する民間提案募集への参加を辞退します。

