【電子申請の手順】

1. メールアドレスを入力する。

(1)利用者登録しなくても申請できます。

であいち 豊	意市 電子申請・届出システム 1月8日登録	Ť
*** 申請団体選択	申請書ダウンロード	操作時間を 延長する
) 手続き申込)	中込内容照会) 職責署名検証	日本
	手続き申込	変更する
利用者ログイン		A 文字サイズ を変更する
手続き名	豊橋市産後ケア事業【利用申請】	?
受付時期	2024年1月12日14時45分~	ヘルプ
		FAQ
	利用者登録せずに申し込む方はこちら > クリック	(ind) 問い合わせ フォーム
	利用者登録される方はこちら	
既に利用者登録カ	「お済みの方	- 段

(2)下にスクロールし、内容を確認。確認後、「同意する」をクリック

	手続き	专申込		+
Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	▶ 内容を入力する	💎 申し込みをする	で 操作時間を 遅んする
手続き説明				低色を 変更する
	この手続きは連絡が取れるメー 下記の内容を必ず	ルアドレスの入力が必要です。 お読みください。		AA 文字サイズ を変更する
	豊橋市産後ケア事業 【利用申請】			? ヘレプ
說明	=産後ケア事業= 出産後の産婦さんが安心して生 心身のケア・授乳指導・育児相談 が豊橋市から助成されます。	舌をスタートできるように、市内の などの産後ケア事業を行っています	D産科医療機関・助産院等で、 「。利用時にかかる費用の一部	FAQ
	○対象となる方 豊橋市内に住所を有する、産後	1 年未満の産婦とその乳児		町い合わせ フォーム
受付時期	2024年1月12日14時45分 ~			
問い合わせ先	こども保健課			\$ \$



(3) メールアドレスを入力し、「完了する」をクリック

3	整備市産後交ケア事業 【利用申請】 連絡がとれるメールアドレスを入力してください。 入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。 また、連惑メール対策等を行っている場合には、「city-toyonashi-aichi@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してくださ い。 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。 なお、選信不のメールアドレスに選信しても同い途分せには対応できません。 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール 受信が可能な設定に変更してください。	+ () 単作時間を 最なする 記色を 変更する A 文字サイズ 文字サイズ
メール アドレス	連絡先メールアドレスを入力してください 必須	() ~///7
入力	連絡先メールアドレス(確認用)を入力してください	FAQ 回 同い合わせ フォーム へ 上へ

(4) この画面が出たら、メールアドレス入力は完了です。

メール送信完了 豊橋市産後ケア事業 【利用申請】 メールを送信しました。
豊橋市産後ケア事業【利用申請】 メールを送信しました。
メールを送信しました。
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。 申込画面に進めるのはメールを送信してから72時間以内です。 この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。
(< 一覧へ戻る

届いたメールに記載されている URL にアクセスし、産後ケアの申し込みをする
 (1) URL にアクセスすると、以下の画面が出ます

		+		
Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	💎 申し込みをする	う 地作時間を 初日のマ
申込				建長する 配色を 変更する
選択中の手続き名: 豊橋市産	後ケア事業 【利用申請】		間合せ先 十開く	名本 文字サイズ を変更する
中請ロを入力してくか	2-311 8/8			? ~11.7
	年	月 日		
母子手帳番号を入力し	してください。 🛛 必須			聞い合わせ フォーム
母子手帳に記載されている番	号を入力してください。			

(2)入力後、「確認へ進む」をクリック

上記に同意します	+
その他伝えたい事などがあればこちらにご記入ください。	Ō
【自由記入欄】	操作時间を 延長する
	記 色を 変更する
確認へ進むクリック	AA 文 字サ イズ を変更する
入力中のデータを一時保存・読み込み	(?)
【申込データー時保存、再読込み時の注意事項】 ・添付ファイルは一時保存されません。 再読込み後は、必要に広じて、ファイルを添付し直してください。	ヘルプ
 パソコンに一時保存した申込データはパソコンで開発・加重・修正することはできません。 システムに読込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読込めませんので、ご注意ください 入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。 	FAQ
「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。	
※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。	問い合わせフォーム
▲ 入力中のデータを保存する ▲ 保存データの読み込み	

(3) 内容を確認し、「申込む」をクリック

> 手続き申込 > 『	申込內容照会) 職責署名候	ŝE				
	手続き申込					
Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	< 申し込みをする	い 操作時間を 延長する		
				能色を		
申込確認						
まだ申込みは完了	了していません。			ケ 字 サイス を 変 更 す る		
※下記内容でよろしければ「『 豊橋市産後ケア事業 【利用申	申込む」ボタンを、修正する場合(請】	は「入力へ戻る」 ボタンを押して	てください。	? Tule		
申請日						
母子手帳番号				FAQ		
利用者				6.2		
利用者(フリガナ)				問い合わせ フォーム		
生年目日						
14/14						
郵便番号						

申請理由	自分の体調が優れない, 授乳について不安がある	+
世帯の区分	上記以外	
下記をお読みいただき、同意 される場合は同意欄にチェッ クを入れてください。	上記に同意します	操作時間を 延長する
その他伝えたい事などがあれ ばこちらにご記入ください。		配色を 変更する
<	入力へ戻る 単立ひ クリック	A A 文字サイズ を変更する
		?
(東南メー川が振興を行う	【システム操作に関するお問合わせ先(コールセンター)】 TEL:0120-464-119(フリーダイヤル) 携帯電話を御用の場合はTEL:0570-041-001(ナビダイヤル) (甲日9:00~17:00年末年始線く) FAX:06-6455-3268 電子メール: help-shinsel-ach/life-kantan.com TU-X場合には.help-shinsel-ach/life-kantan.com	
ר נוים קא ונאיר אפשט	くいし場合には、「BJ」が加加さればのないが加加されが、50メールを含め、50%を放発になどしてたという。 【各手続き等の内容に関するお問い合わせた】 面接担当時にお問い合わせください。	

(4) この画面が出たら申込み完了です。メールをご確認ください。

Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	🗹 申し込みをする	で 操作時間を 経行する
申込完了				定取する 配色を 変更する
申込みを受け付けました。 申込完了通知メールをお送り	しましたのでご確認ください。			AA 文字サイズ を変更する
	申込みが完了	しました。		? ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
	下記の整理番号 とパスワード を詰	記載したメールを送信しました	•	FAQ
	メールアドレスが誤っていたり、フ メールが届かない可能	ィルタ等を設定されている場 能性かございます。	. .	
整理番号				
パスワード	1			V FA