

令和5年2月27日

質問回答書

豊橋新城スマートIC（仮称）周辺土地利用構想策定委託業務

番号	質問内容	回答
1	プロポーザル実施要領 9 提案書の作成要領（1）のオ.業務実施方針及び技術提案についてA4サイズ5枚までと記載がありますが、5ページ（片面5枚）までの認識でよろしいでしょうか。	提案書についてはA4サイズ片面5枚でお願いします。
2	提案書の作成要領で、「業務実施方針及び技術提案（任意様式 A4サイズ5枚まで）」とありますが、①用紙の片面のみ使用可、②用紙の両面使用可のどちらになりますでしょうか？	
3	様式4-1業務実施体制の1:主たる担当技術者の氏名に◎を付すこととありますが、主たる担当技術者として2名を配置することの可否のご回答をお願いします。	主たる担当技術者としては、1名を示してください。
4	様式4-2予定技術者の経歴等の3:に構想策定や計画策定の業務を履行した実績を記載することとありますが、別途、実績証明する書類（テクリス）は必要でしょうか。	記載事項の確認が必要なため、テクリス等の書類を添付してください。
5	仕様書（2）関係者意向調査で示されている市民アンケート調査（市が実施）について、受注者側の経費は発生しないという理解でよいでしょうか。	市民アンケート調査（市が実施）についての、受注者側の経費は発生しませんが、アンケート結果の分析をお願いすることとなります。
6	中間報告の内容について、現時点で決まっていることはございますか？	市民ワークショップでの意見や、地権者アンケート調査、営農者意向調査、企業アンケート調査の結果などを反映した将来像（まちづくりの基本的な考え方、まちづくりの方針、目指すべきまちの姿）を中間報告書として7月3日までに提出していただきます。
7	第6条成果品「1. 中間報告書」として報告を求める業務内容の設定はありますでしょうか。業務実施スケジュールの提案に委ねられていると理解して良いでしょうか。	
8	パブリックコメントの実施について、想定している時期と内容で決まっていることはございますか？	10月末までに土地利用構想の草案を取りまとめ、その後庁内会議や議会などで報告を行い、そこでの意見を反映させた構想の原案をもって令和6年2月中旬に、パブリックコメントを実施する予定です。
9	プレゼンテーションの際、提案書の内容を別途まとめたパワーポイントの資料で行うことは可能でしょうか？	プレゼンテーションについては、オンライン（WEB）での実施を予定しております。パワーポイントを使用していただくことは問題ありません。

10	「仕様書第4条(2)関係者意向調査1)地元住民への調査②住民ワークショップによる意見交換」については、西郷地区及び馬越地区の2地区で実施すると思いますが、各地区で、何回実施することを想定していますでしょうか。またワークショップにおけるファシリテーション等の運営については業務に含まれているのでしょうか。	各地区2回の計4回を想定しており、運営については、業務に含まれておりません。
11	「仕様書第4条(7)会議等の運営支援・3)市民ワークショップ」において、運営に必要なファシリテーターについては、既に依頼する組織又は個人は決まっているのでしょうか。	市民ワークショップにおけるファシリテーターについては、依頼先は決まっておりません。本業務の中で、ご提案いただきたいと考えております。
12	第2条業務範囲について、別途図面に示されていますが、関係者意向調査(地元住民・利害関係者)・土地利用構想の検討等の実施のため、具体的な調査区域の設定が別途地図上で示されると理解して良いでしょうか。	調査範囲については、業務実施に際して仕様書図面の範囲内で別途お示ししていきたいと考えております。
13	「(2)関係者意向調査」-「1)地元住民への調査(自治会・まちづくり検討組織)」の意見交換で、対象となるまちづくり検討組織ならびに住民の手配、会場の準備は貴市で担当される理解で良いでしょうか。	地元住民との調整及び会場の手配については、本市で行います。
14	「(2)関係者意向調査」-「2)利害関係者への調査」の対象となる地権者ならびに営農者のリスト(ラベル)は貴市より提供される理解で良いでしょうか。	調査を行う際にリストを提供いたします。
15	「(2)関係者意向調査」-「3)一般市民への調査」の「①市民アンケート調査(市が実施)」の実施予定スケジュールを教えてください。	市民アンケート調査については、6~7月に実施し、9月~10月に結果が取りまとめられますので、土地利用構想の草案に反映してください。
16	「(2)関係者意向調査」-「3)一般市民への調査」の「②市民ワークショップによる意見交換」業務は「(7)会議等の運営・支援」-「3)市民ワークショップ」業務と同じ理解で良いでしょうか。また、市民ワークショップの参加者ならびに会場手配は貴市で担当される理解で良いでしょうか。	(2)3)①市民ワークショップと(7)3)市民ワークショップは同じものです。参加者の募集、会場の手配については本市で行います。
17	「(7)会議等の運営・支援」-「1)庁内検討会議」の委員選定ならびに会場手配は貴市で担当される理解で良いでしょうか。	庁内検討会議の委員選定及び会場手配は本市で行います。
18	「(7)会議等の運営・支援」-「2)土地利用構想策定協議会」の委員選定ならびに会場は貴市で担当される理解で良いでしょうか。また、外部委員への謝礼・交通費等は貴市にて負担される理解で良いでしょうか。	土地利用構想策定協議会の委員選定及び会場手配については、本市で行います。外部委員への謝礼・交通費についても本市で負担いたします。