

## 情報発信アドバイザー（情報発信）募集要項

### 1 情報発信アドバイザー（情報発信）とは

市が実施する事業を市内外に広く発信するために、報道に関する豊富な経験と広い見識を有する人材を、情報発信アドバイザー（情報発信）として募集します。

### 2 募集人数

若干名とする。

### 3 応募資格

以下のいずれかに該当する方。

- (1) 記者、ライターとしてメディア関係者会社に勤めている、もしくは勤めていた方。
- (2) 自身が書いた原稿を有償でメディア関係会社に販売したことがある方。

※年齢及び国籍要件はありません。

※申込書類に虚偽の記載があった場合、委嘱をしない又は取り消すことがあります。

### 4 勤務条件

#### (1) 業務内容

##### ア 取材・情報発信

市が実施する事業に関する取材や、ネット記事の原稿作成、SNS 発信など多様な情報発信の実務。

##### イ 原稿確認

市が発信する報道発表資料等の事前確認や、広報とよはし等の原稿確認。

##### ウ その他

市が行う SNS 広告の発信など情報発信に関する支援全般。

#### (2) 業務時間

午前8時から午後8時までの間、1日当たり4時間程度。

#### (3) 勤務日

週1～2日程度（業務量により増減する可能性があります）

原則として、業務1週間前までに市から依頼・調整を行います。

#### (4) 業務場所

市内の取材先、豊橋市役所6階 広報戦略室など  
※業務内容によっては遠隔地での勤務も可

(5) 報酬

1時間当たり2,000円。

(6) 交通費

自宅又は勤務地から目的地の最寄り駅まで片道100km以上の場合、予算の範囲内で交通費の実費を支払います。

5 選考日程、選考内容、結果通知等

(1) 一次選考

ア 内容

書類選考

イ 結果通知

5月15日(月)

(2) 二次選考

ア 日程

5月24日(水)～27日(土)

イ 会場

豊橋市役所

ウ 内容

面接、実技選考

エ 結果通知

6月1日(木)

6 申込手続

(1) 受付期間

令和5年4月14日(金)午前8時30分から令和5年5月9日(火)午後5時00分まで。

(2) 申込方法

あいち電子申請・届出システムにて必要事項を記入

豊橋市広報戦略室ホームページ(<https://www.city.toyohashi.lg.jp/54271.htm>)に掲載のリンクよりアクセスし、手続きを行ってください。

受付期間終了後、3日程度で連絡先メールアドレスに受付票がアップロードされた旨のメールが届きますので、受付票を印刷し、二次選考時に必ずご持参ください。

※受付期間内に申し込みデータを受信完了したものに限り受け付けます。

※システムがメンテナンス等で停止する場合がありますので、余裕をもって申し込んでください。

※使用するパソコンや通信回線の障害等によるトラブルについては、一切の責任を負いかねます。

※申込内容等に不備がある場合は別途メール、またはお電話にてご連絡を差し上げることがあります。

#### 7 選考結果の開示請求について

個人情報保護に関する法律に基づき、口頭で試験結果の情報を提供することができます。電話等では情報提供できませんので、受験者本人がマイナンバーカードなど本人確認できるものを持参し、直接市役所広報戦略室にお越しくください。