

【参考】見積書・領収書作成時の注意点

作成時の日付を記入。

令和〇年〇月〇日

豊橋 つつじ 様

対象となる高齢者名を記入。
※豊橋市長あてではありません。

見 積 書

法人名でなく
販売店名で可です。

所 在 地 豊橋市八町通二丁目16番地

販売店名 〇〇補聴器（株）豊橋事業所

金 額	¥	1	3	1	0	0	0
-----	---	---	---	---	---	---	---

品名 〇〇〇〇〇〇

内訳 本体価格 120,000円

充電器 11,000円（税込み）

充電器等付属品を併せて販売する場合は、必ず補聴器本体の価格が分かるように内訳を記入してください。

令和〇年〇月〇日

豊橋 つつじ 様

領 収 書

高齢者が支払った金額（合計価格から補助金を控除した金額）。

所 在 地 豊橋市八町通二丁目16番地

販売店名 〇〇補聴器（株）豊橋事業所

金 額	¥	1	0	1	0	0	0
-----	---	---	---	---	---	---	---

但 補聴器 購入代として

内訳を記入する場合は、
補聴器本体購入費用に対して補助金を使用したことが分かるように記入。

（内訳記入例）

補聴器 90,000円（補助金控除額 30,000円）

充電器 11,000円