

様式第1（第5条関係）

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付申請書 和暦で記入してください



令和〇〇年〇〇月〇〇日

豊橋市長 様

住所又は所在地 豊橋市〇〇町〇〇番地〇〇
申請人 氏名又は団体名 株式会社 〇〇〇〇
及び代表者氏名 代表取締役 〇〇〇〇

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。なお、補助金の交付に当たり税務資料を閲覧することは、差し支えありません。

1 申請書 和暦で記入してください

補助年度	令和〇〇年度	補助事業の名称	採用ホームページ改良事業
補助事業の目的及び内容		〇〇〇〇のために採用ホームページの作成・改良 (例：若手人材確保のため)	
交付申請額		記入しないでください 円	

2 企業概要

資本金又は出資金の額	XX, XXX 千円	従業員数	XX 人
業種	製造業・建設業・卸売業/小売業・飲食業 サービス業(運送業) その他 ()		
消費税納税状況 (該当部分に○をつけてください)	免税事業者・簡易課税制度適用者・一般事業者(本則課税)		
備考			
担当者名	〇〇〇〇	担当者連絡先	TEL : 000-0000-0000 Mail : 〇〇〇〇@XXX.com

ホームページアドレスには、トップページのアドレスではなく、採用ホームページのアドレスを記入してください

事業計画書

ホームページアドレス（予定）	http :
事業期間（予定）	令和XX年XX月XX日 ～ 令和XX年XX月XX
改修内容	（具体的に記載する） 例：・採用サイトを新設する ・先輩社員のインタビュー動画や、福利厚生に関する情報を採用ホームページに掲載する など
確認欄（確認をしたら☑）	☒ 市が補助事業者の氏名・名称、補助事業の取組内容・成果について、公表することに同意します。 ☒ 事業実施後3年程度、市からの事業効果についての調査に協力します。

経費の内訳		
内 容	予 算 額	備考
ホームページ作成外部委託費	XXXX円	税抜きの金額を記入して下さい ※ただし、消費税免税事業者及び簡易課税事業者は税込みの金額
ホームページ作成ソフト及びその解説書の購入費	円	
ドメイン取得費	XXXX円	
合 計	XXXX円	
国等からの助成金	有 ・ 無	（有の場合 円）

（市記入欄）

ここは記入しないでください

補助金の額及びその算出基礎			
補助対象経費	補助率	限度額	補助金交付申請額 (1,000円未満切り捨て)
円	1 / 2	200,000円	円

就職サイト等活用事業費補助金（採用ホームページ改良事業）
事前チェックシート

（表）

- ①必須要件についてはすべてに対応をお願いします。
②裏面の選択要件については、2つ以上の掲載または改良をお願いします。

必須要件

必須要件	1. 改良した企業ホームページのURLを掲載した媒体について （例：就職情報サイトや合同企業説明会など）	
	予定時期： 令和〇年〇月	媒体名： (例：〇〇ナビ 〇〇合同企業説明会)
	2. スマートフォン、タブレット等での表示に対応	
	対応済み	今回改良します
	3. ページの内容を分かりやすく伝えるタイトルの設定 （例：●●会社の採用情報、採用情報／●●会社）	
	対応済み	今回改良します
	4. 会社の雰囲気が伝わる写真または動画の掲載 （例：勤務中や休憩中の社員の写真や紹介動画など）	
	対応済み	今回改良します
	5. 先輩社員インタビュー	
	対応済み	今回改良します
6. 具体的な仕事内容が分かる職種紹介		
対応済み	今回改良します	

当
て
は
ま
る
も
の
に
○

（裏面へつづく）

選択要件

(裏)

①～③のうち2つ以上「掲載（改良）予定」に○をつけること（掲載済みは除く）

① 就職後 をイメ ージで きる 内容の 充実	1. 先輩社員の一日のスケジュール	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	2. 研修制度	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	3 キャリアパス	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	4 （例:休暇や社会保険などの福利厚生）※市に相談すること	
	—	掲載（改良）予定
② ア ク セ ス の し や す さ	1. ページの内容を検索者に分かりやすく伝えるための説明文（メタディスクリプション）の設定	
	設定済み	設定（改良）予定
	2. 応募ボタンの設定	
	設定済み	設定（改良）予定
	3. （例:採用サイトを新設）※市に相談すること	
	—	設定（改良）予定
イ ③ ン デ 性 ザ	1. （例:別紙のとおり(※改修後のホームページの写しを添付)）※市に相談すること	
	—	対応（改良）予定

当
て
は
ま
る
も
の
に
○