

令和6年度

アイプラザ豊橋 事業報告書

自 令和6年4月1日
至 令和7年3月31日

アイプラザ豊橋 指定管理者
株式会社ケイミックスパブリックビジネス

目次

■ 事業報告書

1. 概要	P 3
2. 管理業務の実施状況に関する事項	P 4
3. 管理施設の利用状況に関する事項	P 5
4. その他	P 6

■ 添付資料

No.1 「令和 6 年度	各種保守点検等実施状況」	P7
No.2 「令和 6 年度	修繕実施一覧」	P8
No.3 「令和 6 年度	苦情・要望等処理状況」	P9
No.4 「令和 6 年度	エネルギー消費量及び光熱水費実績」	P10
No.5 「令和 6 年度	施設利用実績」	P11
No.6 「令和 6 年度	施設利用状況」	P12
No.7 「令和 6 年度	自主事業実施一覧」	P13
No.8 「令和 6 年度	収支報告書」	P15

1. 概要

- (1) 本年度はアイプラザ豊橋の指定管理者として第3期の2年目、通算12年目となりました。管理運営にあたっては、これまでの11年の経験を生かしつつ、第3期目の応募時に策定しました事業計画書、管理に関する協定書、仕様書、条例、施行規則、その他の業務マニュアルに基づき、業務を着実に実施いたしました。
- (2) 施設の利用状況としては、コロナウイルス感染症が5類へと移行されて2年が経過し、お客様の利用意識に影響する事は無くなったと思われまます。利用者数は前年度比107.0%、利用件数は同101.2%となりました。新規利用に加え、以前から実施されていた外国人向けの就労支援講座の実施回数が、今期は年間に渡って増加したこと等が利用数増加の一因として挙げられます。ただし、企業の会議利用については減少傾向にあり、コロナ禍を経てWEB会議等が定着するなど世情の変化も影響しているものと考えられます。令和6年度は、ご利用提案チラシを作成し積極的な新規利用者獲得にも取り組んでまいりました。市民の皆さまをはじめとした多くの方々に、更なるご利用をいただける施設を目指し、サービス向上に取り組んでまいります。
- (3) 自主事業につきましては、本年度の事業計画書において鑑賞事業を7事業、施設開放事業を2事業、市民交流型事業を2事業の計11事業を計画しておりましたが、市民の皆さまに喜んでいただける機会を増やすべく、鑑賞事業を2事業追加し、計13事業を実施しました。子供から高齢者まで様々な世代の皆さまに多彩なジャンルの事業を提供し、いずれも盛況に実施できております。
- (4) 収支につきましては、収入面では施設利用料は予算比で-6,162千円となりましたが、前年度比では1,954千円の増収となりました。また、自主事業においては券売が好調となり、収支で8,892千円のプラスとなりました。一方、支出面では、光熱水費が大幅に高騰し、予算比で9,103千円の超過となりました。水道料に関しては長期的な漏水があり年間約180万円の漏水がありましたが、639千円の支援金を補助していただき、光熱水費の高騰による精算としてその他収入に計上しております(添付資料No.8 収支報告書)。委託費については予算比2,041千円の増加、人件費については予算比432千円の増加となり、最終的な収支差として-614千円となりました。

2. 管理業務の実施状況に関する事項

(1) 維持管理業務

a. 施設維持管理業務、保守点検業務の実施

安全で快適に市民の皆様にご利用いただくため、清掃業務、設備管理業務、舞台管理業務を含む施設維持管理業務、保守点検業務等を、仕様書に基づき年間計画書の通り確実に実施し、施設の維持管理、保全に努めました。

※添付資料 No. 1「令和 6 年度 各種保守点検等実施状況」参照

b. 施設設備等修繕の実施

施設設備の不具合が生じた箇所については、優先順位をつけ、効果的な執行を心掛けました。主な実施事項としては、消防点検指摘事項の誘導灯交換、冷温水発生機漏水修繕、空調冷却ポンプ修繕、ピアノ庫エアコン入替、加湿器取替修繕等実行いたしました。今後も安全確保とサービス低下の防止を最優先とし、施設設備の長期維持保全を見据えた効果的な修繕の執行に取り組んでまいります。

尚、本年度は 16 件を実施し、修繕費は合計 4,988 千円となりました。

※添付資料 No. 2「令和 6 年度 修繕実施一覧」参照

(2) 管理運營業務

a. 管理運営体制

職員体制は総括責任者である館長の下、総務課長と営業係長を各 1 名、受付スタッフ 8 名、事務スタッフ 2 名を配置した他、業務委託による舞台業務、清掃業務、設備業務を含め、総勢 28 名の人員体制で各種管理運營業務にあたりました。

b. 教育訓練の実施

各種教育訓練につきましては、前年度に引き続き接客マナー研修をはじめとした各種研修を実施致しました。また、本年度は AED の機種変更があった為、操作確認研修を実施致しました。消防訓練につきましては、10 月に避難誘導、消火器訓練、非常放送設備使用訓練、3 月に火災通報訓練、消火器訓練、初期消火、誘導訓練を実施しました。

今後は、これらの研修訓練で学んだことを、施設の管理運営に反映させ、安全の確保はもとより、サービス向上に努めてまいります。

c. 苦情、要望について

苦情、要望として、窓口やご意見箱にて様々なご意見を収集しました。要望の中ですぐに対応ができた事例として、玄関前の段差が危険とのご意見に対しては、注意喚起のスタンドを複数設置した他、学習室に窓が無く空気が良くないとのご指摘に対しては、加湿空気清浄機の設置を実施する等迅速な対応を致しました。大きなクレームにつながることはございませんでしたが、今後も利用者の声に耳を傾け、全職員への情報共有をしつつ、施設や備品の状態確認にも気を配ってまいります。

※添付資料 No. 3「令和 6 年度 苦情・要望等処理状況」参照

d.エネルギー消費量

各種エネルギー消費量については、前年度比で電気が 4,753kwh 増（前年度比 100.6%）、ガスが 7,363 m³の増（同 108.7%）、水道が 1,726 m³の増（同 131.2%）となりました。各使用料金としては、電気が前年度比 2,843 千円増（前年度比 114.6%）、ガスが 2,042 千円増（同 114.1%）、水道が 1,025 千円増（同 129.5%）となりました。エネルギー全体では前年度比 5,910 千円（同 115.8%）と大幅な増加となり、次年度以降もエネルギー料金の高騰は続くものと予測されます。引き続き使用エネルギー量の節減に努めて参ります。

※添付資料 No. 4「令和 6 年度 エネルギー消費量及び光熱水費実績」参照

3. 管理施設の利用状況に関する事項

(1) 利用状況

全体の利用状況は前年度に対し 126 件の増となりました。内訳の中で主なものは講堂が 5 件、会議室が 373 件増となったのに対し、多目的室が 31 件、体育室が 77 件、和室が 55 件減となりました。

利用件数は前年度比 101.2%の 10,690 件、内会議室は前年度比 109.1%の 4,468 件となりました。特に外国人就労研修等での利用による増加が大きな要因となりました。今後は新規利用者獲得を積極的に進め、多くの市民の皆さまに引き続き親しんでいただける施設を目指すとともに、更なる各種サービス向上に取り組んでまいります。

(2) 利用人数

図書館、学習室を含む全施設の利用人数は 221,535 人（前年度比+15,051 人）でした。増加の主な要因といたしましては、講堂での大人数の利用が増加したことが大きな要因となりました。内訳としては講堂 78,717 人（同+3,286 人）、小ホール 23,898 人（同+1,033 人）、会議室計 51,944 人（同+7,085 人）、実習室計 5,344 人（同▲77 人）、和室計 1,423 人（同+45 人）、多目的室計 21,714 人（同▲296 人）、体育室 16,623 人（同+1,063 人）、図書室 12,393 人（同▲632 人）、学習室 8,410 人（同+2,498 人）その他 1,069 人（同+1,046 人）となっております。

(3) 利用料金

利用料金については、前年度より 1,317 千円増の合計 35,220 千円の実績となりました。なお、施設減免利用につきましては、前年度比 756 千円減の 1,430 千円でした。

※添付資料 No. 5「令和 6 年度 施設利用実績」

添付資料 No. 6「令和 6 年度 施設利用状況」参照

4. その他

(1) 自主事業の実施状況

本年度は事業計画書でご提案の鑑賞事業 7 事業に、施設開放事業 2 事業、市民交流型事業 2 事業の計 11 事業を予定していましたが、より市民に喜んで頂くため鑑賞事業 2 事業を加えたことにより、計 13 事業を実施いたしました。

鑑賞事業としては、著名なアーティスト等を招聘するものとして「バレエの妖精とプリンセス～ヨーロッパ名門バレエ団のソリストたち～」「森高千里 2024「今度はモアベターよ！」」「東武トップツアーズ presents アニソンスペシャルコンサート」「さだまさしアコースティックコンサート 2025」「特撰落語会 林家たい平・桂宮治 二人会」「DRUM TAO 2024 「FUTURE」」「シマロン ジャパン・ツアー2024」「ミラクルひかる×ほいけんた 爆笑ものまねライブ in 豊橋」の事業、ファミリー向けのものとして「しまじろうコンサート しまじろうと サンタのくにの ふしぎなプレゼント」の 9 事業を実施したほか、市民交流型事業として実施している「アイブラザ豊橋カルチャークラブ」におきまして、昨年度から継続の 10 講座に新たにリボン刺しゅう講座、産後ピラティス講座を加えた継続講座 12 講座と、寄せ植え講座 フラワーアレンジメントの単発講座 2 講座の計 14 講座実施し、毎月 200 名弱の市民の方が来館し交流を深めております。

また、第 10 回アイブラザ豊橋フェスティバルにおいては、発表の場を小ホールから講堂へ移す事により出演者からは大変満足の声を多数いただきました。ロビーでのストリートピアノ企画も事前申し込みで定員が埋まる人気企画となりました。来場者数も過去最高の約 1,200 名の来場をいただきました。

自主事業での来場者数は 11,510 名（カルチャークラブを除く）と大変多くのお客様にご来場いただき楽しんでいただけました。

※添付資料 No.7「令和 6 年度 自主事業実施一覧」参照

(2) その他の取組みについて

- a.LINE による事業情報の配信をスタートし、より利便性のアップを図りました。
- b.市内中学校の職場体験 5 名の受け入れ実施をしました。
- c.環境美化の実施 クリスマスやお正月等の時期に飾り付けを行うなど、季節感の演出に努めました。更には、建物出入口に花の苗を植えたプランターを設置し、本施設の美化に注力しました。
- d.テスト週間時に会議室を学習室として開放をしました。
- e.学習室に空気清浄機を設置しました。
- f.本年度も引き続き、新型コロナウイルス感染症対策は消毒の設置や職員マスク着用等は一部継続し実施しました。

今後もより多くの市民の皆様が親しまれ、愛される施設づくりを目指してまいります。

添付資料 No. 1 「令和 6 年度 各種保守点検等実施状況」

No.	内 容	回数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	清掃業務(日常・定期)	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2	舞台等管理業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3	舞台機構保守点検業務	8回	●4/22		●6/10	●7/23		●9/9	●10/22		●12/12		●2/6	●3/7
4	舞台音響設備保守点検業務	講堂2回 小11回				●7/31	←○				●12/11	←○		
5	舞台照明設備保守点検業務	3回			●6/20.21			●9/30	●10/1					●3/3.4
6	消防設備保守点検業務	2回						●9/17.18						●3/17
7	防火対象物定期点検業務	1回												●3/17
8	エレベーター設備保守点検業務	月1回	●4/24	●5/24	●6/27	●7/19	●8/27	●9/25	●10/29	●11/27	●12/19	●1/29	●2/17	●3.26
9	自家用電気工作物保守点検業務	6回	●4/19		●6/21		●8/16		●10/25		●12/16	●1/31	←○	
10	非常用発電機設備保守点検業務	2回							○→	●11/22				●3/11
11	空調・給排水衛生管理業務	随時	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
12	設備運転管理業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
13	希温水発生機保守点検業務 (薬品洗浄130 R3)	4回	●4/26				●8/19			●11/1			●2/12	
14	加湿器保守点検業務	4回									●12/2	●1/10	●2/12	●3/26
15	空調用自動制御機器保守点検業務	2回		●5/20						●11/18				
16	ピアノ調律													
	講堂(スタインウェイ)	4回			●6/18				●10/8			●1/15		●3/10
	講堂(ヤマハCF)	4回			●6/18	←○			●10/8			●1/15		●3/11
	講堂(ヤマハC-7B)ホワイエ	1回											●2/15	
	リハーサル室(カワイBL71)	2回			●6/14						●12/11			
	小ホール(カワイKG6C)	4回	●4/25			●7/2			●10/29			●1/16		
多目的室3(カワイK-50)	2回			●6/21						●12/24				
17	警備業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
18	樹木等剪定業務	2回	●4/15	●5/20	●6/21	●7/18	●8/19	●9/17	●10/21	●11/18	●12/16			
19	給湯用ボイラー設備保守点検業務	4回	●4/26			●7/16			●10/15			●1/10		
20	希温水発生機排水処理測定業務	2回					●8/8						●2/26	
21	一般廃棄物収集運搬業務(月・金)	週2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
22	産業廃棄物収集運搬業務	随時												
23	ガス漏れ警報機点検	年1回												●3/17
24	駐車場整理業務	随時	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
25	建築設備定期点検業務	年1回			●6/17.24									
26	特殊建築物調査業務(H31、R4、R7)	3年1回												

添付資料 No. 2 「令和 6 年度 修繕実施一覧」

修繕月	修繕項目	料金	委託先
7月	総合案内照明取替	132,000	愛豊電気(株)
小計		132,000	
8月	送水管交換修繕	473,000	(株)常友保守センター
小計		473,000	
10月	205会議室エアコン点検	60,500	アール電装中部(株)
小計		60,500	
1月	202アライント [®] 修繕	55,000	トヨハツサービス(株)
1月	舞台ピンスポット修繕	299,200	丸茂電気(株)
1月	漏水修繕	693,000	中部技術サービス
小計		1,047,200	
2月	ガス遮断機弁修繕	33,000	(株)サーラE&L東三河
2月	ピアノ庫エアコン入替え	347,600	アール電装中部(株)
小計		380,600	
3月	ガス漏れ警報器部品交換	220,000	アズビル(株)
3月	AED入替 ジーユSP1	242,000	(株)八神製作所
3月	舞台照明コンセント修繕	1,540	丸茂電気(株)
3月	消防点検指摘事項 誘導灯他	583,000	(株)常友保守センター
3月	2F小ホール前LED交換	264,000	愛豊電気(株)
3月	地下空調P-3冷却水ポンプ修繕1	990,000	(株)中部技術サービス
3月	地下空調P-3冷却水ポンプ修繕2	66,000	(株)中部技術サービス
3月	加湿器取替修繕	528,000	(株)中部技術サービス
小計		2,894,540	
合計		4,987,840	

添付資料 No.3 「令和6年度 苦情・要望等処理状況」

4月25日	図書室へ新聞を設置してほしいとのご要望2件あり
5月15日	自習室をもっと増やしてほしいとの要望アンケートあり
5月29日	玄関前のレンガの部分へ駐車のお客様へ移動をお願いしたところ、停めるところが無いと声を荒げられましたが、移動をして戴きました。(22時前で習い事の迎えのお客様)
6月6日	乳幼児向けのプレイルームはあるがシニアルームをやっていただけると助かります
6月16日	正面玄関段差にて婦人が転びました。何度も見ますので斜めにできませんか とのご意見あり。6/25 ドームアーチを3カ所設置し注意喚起をする。
6月24日	トイレウォシュレットを増やしてください。
7月7日	講座等をLINEやメールで案内してほしい 高齢者が気楽に過ごせる場を作ってほしい
7月9日	ワンコイン講座等を実施してほしい (ロビーへお越しのお客様より) 205会議室のマイクの音が大きすぎるから音量を下げてください →会議室ご利用のお客様が優先となることへのご理解をお願いした。
8月9日	とても広い体育室があってとても良い
8月9日	体操教室がうるさい。
9月24日	多目的室利用者より天井のシミが急激に拡大しているとお客様より指摘あり。 →原因究明と修繕見積り依頼中。
10月6日	自習室の近くに休憩スペースがほしい。
10月16日	ペン習字受講生より受講仲間から嫌がらせを受けているので受講時間をずらしてほしいとの事で変更するが、その後他の受講生の前で講師から恥をかかされたとの訴えがある。真相は不明ではあるが、他のカルチャー含め満足度調査を現在実施中。
10月20日	松山千春コンサートしてほしい
10月21日	吉本実憂 映画トークショーをお願いします。姉夫婦豊橋在住
11月5日	いつも自習室を利用させていただいております。ありがとうございます。実は一つだけ不便に思っている事がございまして、僭越ながら私の意見を書かせていただきます。それは自習室の空気の悪さです。窓と扉の両方がしめ切っているため、換気が行えず特に暖房のつく冬場になると、生ぬるい濁った空気がずっと停滞しています。冬は風邪も流行りやすいため、より一層不安です。もし可能でしたら、前後の扉は閉めないよう注意書きをしたり、定期的に換気をするなど、改善していただけますと幸いです。どうか宜しくお願いいたします。 →扉を開けておく温度管理が難しい為 空気清浄加湿機を設置済。(11/23)
2月8日	ロビーでのフリーワイファイの電波が弱すぎる。他の施設図書館とかではもっと電波が強い。節電の為に出力を落としているのかとクレームあり。 →出力の調整などはできず建物の構造上どこでもフルに受けられるようにするのは難しい事、あくまでもサービスの一環ですと説明をする。
2月9日	ホワイエ外気温が低く温度が上がらず。お客様より寒いとの声が多数あり。
3月16日	トイレ ウォシュレットを付けてください。
3月16日	満席公演時の駐車場詰め込みに対する不満多数

添付資料 No. 4 「令和 6 年度 エネルギー消費量及び光熱水費実績」

種目	電 気		都市ガス		水 道		合 計
項目	使用量Kwh	金額 (円)	使用量 m ³	金額 (円)	使用量 m ³	金額 (円)	金額 (円)
4月	40,049	1,310,839	1,562	518,992			1,829,831
5月	46,774	1,498,661	2,541	648,344	720	460,394	2,607,399
6月	56,681	1,773,935	4,890	946,943			2,720,878
7月	71,006	2,243,667	12,485	1,865,014	1,161	722,348	4,831,029
8月	76,656	2,317,395	14,432	1,837,636			4,155,031
9月	74,887	2,350,338	11,792	1,589,817	1,950	1,191,014	5,131,169
10月	63,278	1,760,843	5,416	959,751			2,720,594
11月	50,377	1,570,662	2,927	651,290	1,633	1,002,716	3,224,668
12月	71,304	2,183,629	10,941	2,410,093			4,593,722
1月	53,864	1,623,469	7,908	1,665,673	1,270	787,094	4,076,236
2月	56,483	1,753,781	10,980	2,326,066			4,079,847
3月	66,466	1,876,428	5,911	1,057,939	519	341,000	3,275,367
合計	727,825	22,263,647	91,785	16,477,558	7,253	4,504,566	43,245,771
前年度計	723,072	19,420,916	84,422	14,435,727	5,527	3,479,322	37,335,965
前年度比	4,753	2,842,731	7,363	2,041,831	1,726	1,025,244	5,909,806

添付資料No.5 「令和6年度 施設利用実績」

施設名	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計		
	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数
講堂	4	3,180	6	5,544	3	3,669	5	3,035	10	4,107	11	9,260	10	6,744	15	9,900	17	14,340	1	900	7	3,500	11	14,538	100	78,717	
講堂 計	4	3,180	6	5,544	3	3,669	5	3,035	10	4,107	11	9,260	10	6,744	15	9,900	17	14,340	1	900	7	3,500	11	14,538	100	78,717	
小ホール	19	1,810	12	1,205	25	1,919	31	2,737	20	1,480	24	2,412	29	2,286	24	2,305	14	2,870	22	2,305	14	1,542	14	1,017	248	23,698	
小ホール 計	19	1,810	12	1,205	25	1,919	31	2,737	20	1,480	24	2,412	29	2,286	24	2,305	14	2,870	22	2,305	14	1,542	14	1,017	248	23,698	
201会議室	26	380	21	274	28	345	19	192	23	224	25	285	28	335	30	357	23	280	20	219	29	422	20	267	292	3,590	
202会議室	24	483	25	507	23	525	25	515	24	451	26	543	29	670	29	626	21	423	23	442	28	566	29	632	306	6,383	
203会議室	38	221	38	243	41	239	42	248	26	194	23	164	25	191	24	206	18	150	22	136	32	310	20	153	349	2,445	
204会議室	23	367	19	237	20	306	31	423	22	313	29	446	25	413	24	330	18	238	24	391	25	459	21	289	281	4,192	
205会議室	21	369	8	83	22	456	22	424	12	148	21	515	25	487	18	457	17	325	20	587	24	672	15	402	225	4,925	
206会議室	19	79	14	183	18	67	25	150	10	75	24	265	19	121	22	85	15	133	19	85	25	459	12	16	222	1,718	
301会議室	51	343	54	357	54	387	49	340	41	248	49	306	49	344	51	390	43	293	40	266	46	318	39	260	566	3,828	
302会議室	36	290	36	229	45	320	37	284	28	194	38	235	42	294	40	258	34	295	45	330	47	402	40	313	468	3,444	
303会議室	31	223	35	292	30	398	33	178	26	155	33	213	34	194	30	172	25	150	35	206	31	260	29	201	372	2,632	
304会議室	21	223	19	99	24	148	21	144	15	108	16	91	19	171	19	108	17	84	22	159	22	171	17	125	232	1,631	
305会議室	22	98	25	174	25	163	23	120	13	71	23	104	13	84	25	116	17	67	20	90	22	153	15	55	243	1,296	
306会議室	20	475	17	460	19	525	24	692	17	450	21	485	30	878	23	520	17	500	18	579	27	711	18	470	251	6,711	
307会議室	19	266	18	307	45	907	49	984	15	293	39	754	47	909	31	576	34	661	41	894	36	706	17	236	391	7,499	
308会議室	24	133	24	124	27	148	27	139	23	147	24	180	25	168	28	193	18	115	22	135	16	123	12	65	270	1,650	
会議室合計	375	3,951	353	3,559	421	4,914	427	4,803	295	3,075	391	4,566	410	5,259	394	4,394	317	3,714	371	4,515	410	5,730	304	3,464	4,468	51,944	
調理実習室・準備室	5	61	6	60	6	67	7	55	4	16	6	88	6	77	7	92	0	0	0	1	5	4	70	4	91	56	682
101実習室	13	200	18	250	16	225	19	221	18	224	12	143	18	225	16	195	17	242	16	205	17	214	15	168	195	2,512	
102実習室	16	155	14	123	13	135	21	266	16	214	15	158	15	146	18	231	20	183	17	153	17	206	18	180	200	2,150	
実習室計	34	416	38	433	35	427	47	542	38	454	33	389	39	448	41	518	37	425	34	363	38	490	37	439	451	5,344	
321和室	8	21	11	52	12	39	16	38	5	56	9	59	3	15	5	32	4	21	7	55	7	73	6	52	72	920	
322和室	5	6	6	3	10	15	8	16	9	21	11	42	3	13	8	32	5	11	8	12	8	56	6	6	87	233	
323和室	16	57	23	87	31	111	32	107	23	109	38	187	18	76	28	133	14	55	25	120	25	221	29	160	302	1,423	
和室合計	81	465	79	380	82	424	79	469	77	417	76	421	82	455	79	413	69	380	80	383	77	385	67	329	928	4,911	
多目的室1	83	280	78	260	81	268	78	183	82	226	73	218	82	267	77	256	71	229	83	275	76	279	70	244	934	2,985	
多目的室2	78	930	70	853	74	788	71	874	73	812	77	858	79	899	72	880	65	738	76	824	71	859	61	702	867	10,017	
多目的室3	24	297	25	305	22	258	25	312	21	279	27	300	24	312	24	313	21	280	21	278	30	403	32	375	296	3,801	
多目的室4	266	1,972	252	1,798	259	1,738	253	1,838	253	1,733	253	1,897	267	1,933	252	1,862	226	1,607	260	1,770	254	1,926	230	1,650	3,025	21,714	
多目的室合計	17	514	15	460	18	990	14	600	10	215	11	280	16	510	29	846	17	480	19	600	20	650	2	9	188	6,134	
体育室 全面	100	787	100	903	76	758	83	880	105	856	100	1,133	68	734	72	676	49	459	100	865	76	417	102	825	1,031	9,293	
体育室 1/3	31	112	23	98	22	89	22	106	21	94	24	96	31	107	26	104	10	46	30	128	30	109	28	107	298	1,196	
体育室 1/6	148	1,413	138	1,461	116	1,837	120	1,586	136	1,185	135	1,509	115	1,351	127	1,626	76	965	149	1,593	126	1,176	132	941	1,518	16,823	
体育室 合計	29	0	23	0	24	0	23	0	38	0	70	0	43	0	95	0	107	0	3	0	30	461	93	578	578	1,069	
その他(演習、ホール等)	891	12,799	845	14,087	914	14,615	938	14,648	813	12,123	955	20,210	931	18,107	976	20,768	808	23,976	885	11,566	904	15,046	850	22,787	10,690	200,732	
小計	941		1,054		996		1,122		1,122		1,045		1,085		1,031		950		940		986		1,106		12,933		
図書室	500		811		903		699		790		651		738		816		566		566		729		334		8,410		
学習室	891	14,240	845	15,952	914	16,514	938	16,469	813	14,040	955	21,906	931	19,330	976	22,615	808	25,482	865	13,379	904	16,771	850	24,227	10,690	221,535	
前年実績	870	14,870	1,046	13,605	889	19,122	894	17,713	815	13,494	894	16,155	984	20,668	879	21,789	791	14,437	781	16,781	863	16,097	878	21,753	10,564	206,484	
前年度比	21	-630	-201	2,347	45	-2,608	44	-1,244	-2	546	61	5,751	-53	-738	97	826	17	11,055	84	-3,402	41	674	-28	2,474	0	15,051	

添付資料 No. 6 「令和 6 年度 施設利用状況」

① 施設利用人数（図書館、学習室を除く）及び施設利用料

利用月	利用件数	利用人数	施設利用料	行政施設 減免料	自主事業 減免料	合計
4月	891	12,799	2,168,050	20,700	52,390	2,241,140
5月	845	14,087	2,834,825	76,590	1,014,805	3,926,220
6月	914	14,615	2,153,230	123,020	576,890	2,853,140
7月	938	14,648	2,531,240	177,490	48,770	2,757,500
8月	813	12,123	2,400,440	313,085	431,510	3,145,035
9月	955	20,210	3,662,915	33,380	533,340	4,229,635
10月	931	18,107	3,720,380	215,580	1,010,020	4,945,980
11月	976	20,768	3,280,265	337,500	942,910	4,560,675
12月	808	23,976	5,293,210	24,850	591,925	5,909,985
1月	865	11,566	1,565,725	4,880	53,255	1,623,860
2月	904	15,046	1,847,485	97,060	1,619,485	3,564,030
3月	850	22,787	3,762,470	6,780	977,755	4,747,005
合計	10,690	200,732	35,220,235	1,430,915	7,853,055	44,504,205
前年度	10,564	187,547	33,902,686	2,187,291	8,541,815	44,631,792
前年度比	126	13,185	1,317,549	△ 756,376	△ 688,760	△ 127,587

※施設使用料・施設減免料・自主事業減免料は、付帯設備使用料も含む

② 学習室の利用人数 令和6年度 8,410人 前年5,912人

4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計
500	811	903	699	790	651	4,354
10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計
738	816	566	873	729	334	4,056

③ 図書室の利用人数 令和6年度 12,393人 前年13,025人

4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計
941	1,054	996	1,122	1,127	1,045	6,285
10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計
1,085	1,031	950	940	996	1,106	6,108

添付資料 No.7 「令和6年度 自主事業実施一覧」

	事業名	目的・内容	実施時期・場所
1	【鑑賞事業】 バレエの妖精とプリンセス～ヨーロッパ名門バレエ団のソリストたち～	【目的】芸術性の高い舞台公演を実施することによって、市民の潜在的な欲求を満たし、豊かで生活に彩りのある暮らしに寄与します。 【内容】内容はバレエに詳しくなくとも聞いたことのある演目の名場面を演じ、素晴らしい踊りや美しさに圧倒される公演であった。	時期:8月1日(木) 場所:講堂 料金:一般7,500円 / 小ども4,500円 入場者数:390人
2	【鑑賞事業】 森高千里 2024「今度はモアベターよ！」	【目的】アイブラザ豊橋が「著名アーティストに出会えるホール」としてブランド力を高め、市民が「会館を好きになる」「生の舞台芸術を好きになる」という会館のファンの増加に資する公演を積極的に誘致します。 【内容】公演当日は、先行グッズ販売から多くの方が並ばれ購入された。客層は男性7割のうち、カップルでの来場者も多かった。プログラムはヒット曲中心で、会場全体で楽しんでいる様子が伺え、アンケートからも「楽しかった」との声が寄せられた。森高さんはじめ、ファンの方々にも豊橋を満喫していただき喜ばしい限りであった。	時期:6月2日(日) 場所:講堂 料金:全席指定 9,900円(税込) 入場者数:1,329人
3	【鑑賞事業】 東武トップツアーズpresentsアニソンスペシャルコンサート	【目的】人気を誇るJ-POPアーティストのコンサートをアイブラザ豊橋で楽しんで頂ける機会を提供します。毎年ビッグアーティストを起用し、市内外から幅広く集客することで周辺の賑わい創出を目指します。 【内容】公演内容は、シンプルながらもエレガントで女性らしく、4名の歌手たちの雰囲気と相まって素敵な舞台であった。来場者は掛け声を出しつつ盛り上がり、一体感のなか楽しんでいった。	時期:9月7日(土) 場所:講堂 料金:全席指定 ¥6,500(税込) 入場者数:893人
4	【鑑賞事業】 しまじろうコンサート「しまじろうと サンタのくいの ふしぎなプレゼント」	【目的】未就学児童を対象に、良質でエンタテインメントな作品を鑑賞する機会を提供します。児童の豊かな情操発達に寄与します。 【内容】駐車場の満車が予想されたため、主催者HPに駐車場情報を掲載いただいたお蔭もあり、当日の混乱は過去公演より少なく感じられた。今後も継続して対策を取っていきたい。公演内容は時期柄クリスマスを感じるセットで、しまじろうがプレゼントを探す際には客席の子ども達から歓声が上がっていた。クリスマスソングと一緒に歌ったりと非常に楽しいコンサートであった。複数の可愛らしいフォトスポットを設置し、来場の思い出づくりに一役買っていた。	時期:12月21日(土) 場所:講堂 料金:3,480円(全席) 入場者数:1部:1,257人、2部:1,225人
5	【鑑賞事業】 さだまさしアコースティックコンサート2025	【目的】良質でエンタテインメントな作品を提供することで、多世代が気軽にホールに足を運んで頂く機会を提供し、地域住民のコミュニケーション促進に寄与します。 【内容】公演内容は、さすがのトーク力で会場を沸かせた歌で聴かせる、お客様からも、「とても良かった」との声を多数いただき、非常に素晴らしいコンサートであった。	時期:3月12日(水) 場所:講堂 料金:11,000円(全席) 入場者数:1,410人
6	【鑑賞事業】 特撰落語会 林家たい平・桂宮治 二人会	【目的】市民に多様な芸術文化に触れて頂くことを目的に、古典芸能を選択肢の一つに加えます。長年にわたり継承され、磨き上げられた芸の力で観客を魅了する古典芸能の世界を市民の皆様にお届けします。 【内容】上演中は笑い声が絶えず、話芸を楽しんでいる様子がうかがえた。主催者側から「会場の雰囲気良く、演者さんも気持ちよく語ることが出来た」との声が寄せられた。たい平師匠の出番時、まぐらで会場を大いに沸かせ、本題に入る様子は流石だと感じた。	時期:2月20日(木) 場所:講堂 料金:全席指定4,400円 入場者数:902人
7	【鑑賞事業】 DRUM TAO 2024「FUTURE」	【目的】予備知識が無くとも初見で楽しむことのできる「大衆性のある公演」を実施することで、安心して来場できる市民のホールとして認知していただくことと、定期的な招聘公演を実施し、リピーターの獲得を目指します。 【内容】背面一面に液晶モニターが設置され、海や空などの景色が映し出され、迫力ある舞台であった。黒を基調とした舞台上でメタリックな衣装がキラキラと光り幻想的かつ荘厳な雰囲気のなか太鼓の振動が体に響きとても素晴らしい演出であった。終演後、窓口に着かれたお客様からもとても良かったとの声をいただいた。	時期:11月4日(月・祝) 場所:講堂 料金:全席指定 7,000円(税込) 入場者数:547人
8	【鑑賞事業】 シマロン ジャパン・ツアー2024	【目的】生の舞台芸術がもたらす楽しさと感動をより多くの市民に体感して頂くことを目的に、普段ホールに足を運ぶきっかけの少ない層も含め、鑑賞意欲が高まる公演を選りすぐって提供します。多様化する市民ニーズを汲み、鑑賞人口拡大に向け取り組みます。 【内容】舞台後方に液晶を設置し、歌詞やトークの翻訳が映し出され、内容が理解できる状態となっており、来場者へのフォローは十分であった。舞台上はフライヤーと同様に自然を彷彿とする装飾となっており、情熱的なステージであった。また、終演後にメンバーのホワイエでのお見送りがあり歓声があがっていた。	時期:11月22日(金) 場所:講堂 料金:S席 6,500円 A席 6,000円 入場者数:1,004人
9	【鑑賞事業】 ミラクルひかる× まい けんた 爆笑ものまねライブ in 豊橋	【目的】人気・実力を兼ね備えた2名のものまね芸人による、老若男女を問わず楽しめるものまねライブを開催します。高レベルの歌唱と笑いあふれるひと時を市民の皆様にお届けします。 【内容】タイトルにいつわりなしの爆笑ライブであった。はいさんパートでは笑いだけでなく、感嘆の声が上がるなどし、ミラクルさんパートでは笑いっぱなしで観客の皆さんが楽しんでいる様子がうかがえた。	時期:3月16日(日) 場所:講堂 料金:全席指定 4,600円 入場者数:1,223人

10	<p>【施設開放事業】 アイブラザ豊橋スタインウェイひとりじめ ～ピアノリサイタル～</p>	<p>【目的】コンサート仕様に設えた講堂のステージを占有し、市民に名器・スタインウェイを演奏する機会を提供します。一般市民が普段利用する機会の少ないステージ上での演奏体験は、施設への親和性の向上、利用促進にもつながり、市民と本施設のコミュニケーション向上にも寄与しています。 【内容】受付終了後も問合せが続き、好評企画として浸透している。とくに10月はピアノ以外の多様な楽器演奏の利用が多く、活用いただくことができた。</p>	<p>時期:5月17日(金)、5月18日(土)、10月11日(金)、10月12日(土) 会場:講堂 料金:30分1,000円 1日14枠(1人最大2枠) 入場者数:62人</p>
11	<p>【施設開放事業】 学習室開放</p>	<p>【目的】市民の学習活動を促進・支援することを目的に実施します。特に要望の多い学習室の不足への対応に応えます。 【内容】10月に入り学習室が満席になってきた時期で、206会議室が空いている日程で臨時学習室を開設し、席の不足に対応した。</p>	<p>時期:5月11日(土)～14日(火) 会場:206会議室 料金:無料 利用人数:68人</p>
12	<p>【市民交流型事業①】 アイブラザ豊橋カルチャークラブ ・日本画 ・ペン習字 ・書道 ・二胡 ・面打ち ・バレトン ・水彩画 ・バレエエクササイズ ・編み物 ・リフレッシュヨガ、産後ピラティス、リボン刺しゅう 単発 ・寄せ植え ・フラワーアレンジメント</p>	<p>【目的】市民の芸術文化活動を促進・支援することを目的に講座を実施します。本施設を拠点とする学びと創造、体験、交流が市民のコミュニケーション力を高め、芸術文化活動を媒介とするコミュニティが形成され、市民生活に豊かさがもたらされることを目的に取り組む事業です。 【内容】継続講座10講座と単発講座2講座にリボン刺しゅう講座、産後ピラティス講座を加え14講座開講した。</p>	<p>◆12講座 時期:通年 会場:各部屋 料金:各講座ごと 回数:通年(3ヶ月1期) ◆単発講座2講座 時期:4月以降 会場:各部屋 料金:各講座ごと 回数:各講座6～7回</p>
13	<p>【市民交流型事業②】 アイブラザ豊橋フェスティバル</p>	<p>【目的】地域の芸術文化団体や地域を拠点に活動する芸術家が一堂に会し、一つの事業を実施することで、人材の交流と各々の活動の理解、情報の発信や交換の機会となり、地域の特色を再発見する機会とします。 【内容】第10回目の節目として、メインステージを講堂に移して開催した。照明効果は昨年よりシンブルな形となったが、出演者からは満足の声をいただき、会館利用者の発表の場として、非常に完成度の高いステージとなった。ホワイエで飲食物の販売を行い、客席への持込が懸念されたが問題なく終演できた。また、ホワイエに設置していたヤマハグランドピアノをロビーに移動し「ストリートピアノを弾いてみよう」を実施。ほぼ事前予約で定員が埋まるほどの人気企画となった。</p>	<p>時期:2月16日(日) 会場:各部屋 料金:無料 入場者数:1,200人</p>

添付資料 No. 8 「令和 6 年度 アイプラザ豊橋 収支報告書」

自 令和 6 年 4 月 1 日

至 令和 7 年 3 月 31 日

① 収入の部

税込

項 目	実績
指定管理料収入	82,559 千円
利用料金収入	35,742 千円
自主事業収入	40,626 千円
その他収入 (補助金含む)	4,451 千円
収入合計	163,379 千円

② 支出の部

項 目	実績
指定管理事業	163,993 千円
支出合計	163,993 千円

収支差額 -615 千円

令和6年度指定管理者顧客満足度第三者調査報告書

施設名：アイプラザ豊橋

令和7年3月

調査機関：経営創研株式会社

調査概要

- 調査施設 アイプラザ豊橋（愛知県豊橋市草間町字東山 143-6）
- 有効回答数 貸館事業…202 件
- 指定管理者 株式会社ケイミックスパブリックビジネス
- 調査機関 経営創研株式会社（東京都中央区日本橋大伝馬町 17 番 3 号）
電話 03-6661-9410

※構成比は小数点以下第 2 位を四捨五入しているため、合計しても必ずしも 100 とはなりません。

目次

I	まとめ	1
	1 総括	1
	2 貸館事業について	1
II	貸館事業調査結果	2
	1 顧客属性	2
	2 ご意見とご感想	5
	3 深堀り分析	9
	4 自由記述	10
	アンケート用紙	12

まとめ

1. 総括

「総合的な満足度」をみると、93%の方が満足（「満足」または「やや満足」）と答えています。

利用者からのご意見とご感想を詳しくみると、職員の接客接遇・対応については95%の方が満足（同）と答えるほか、多くの設問で9割以上が満足（同）と答えています。

なお、「施設環境や備品等」において、「空調温度や換気などご利用環境」84.7%、「座席の配置、椅子や施設備品」83.2%、「その他、運営について」において、「会館までの道順・案内板」87.1%と満足（同）が80%台に留まるものもありましたが、「無回答」を除くといずれも9割以上が満足（同）と答えています。

自由記述に「いつも利用させていただきありがとうございます」という施設サービスへの感謝の声が多数ありました。

総じて利用者に対して極めて高い満足度を提供できているといえます。

2. 貸館事業について

年齢をみると、「70歳以上」が41.1%で最も多く、「60代」の18.3%とあわせると全体の約60%を占めています。働き盛りの「30代」から「50代」の合計は約36%となっています。

性別をみると、今回の調査では「女性」が全体の7割以上を占める結果となりました。

利用形態をみると、「同好会・サークル」が49%で最も多く、ついで「個人」が32.2%が続きます。利用者の居住地をみると、「豊橋市」が82.7%を占めており、市内在住者を中心に活用されている施設だということわかります。

利用施設は、「会議室」が43.6%で最も多く、「多目的室」32.7%が続き、この2つで全体の約76%を占めます。利用目的をみると、「教室・講座」が32.2%で最も多く「練習・リハーサル」が28.7%、「サークル・展示会」が16.8%と続きます。

以上から利用目的に応じて様々な施設が利用されていることがわかります。

利用者数をみると、「15人未満」が80.7%で最も多い結果となりました。来館頻度をみると、「月に2~3回」が36.6%で最も多く、「月4~5回」の29.7%「月1回」の22.8%とあわせると9割近くを占める結果となりました。

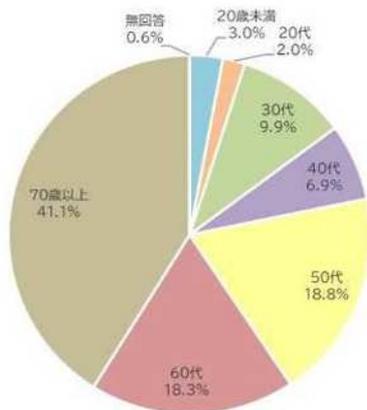
以上から小規模な団体による定期的なリピート利用が極めて多い施設であることがわかります。

施設を知ったきっかけ（認知経路）をみると、「友人・知人の紹介」が48.5%で最も多く、「ホームページ・インターネット」が13.9%となっています。「その他」と回答したなかには「以前から知っていた」「近所（地元）だから」と回答する方も多く、施設周辺地域の方を中心に日常的に活用されている施設であることがわかります。

II 貸館事業調査結果

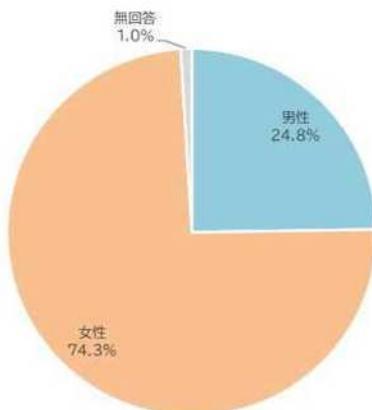
1. 顧客属性

(1) 年 齢 n=202



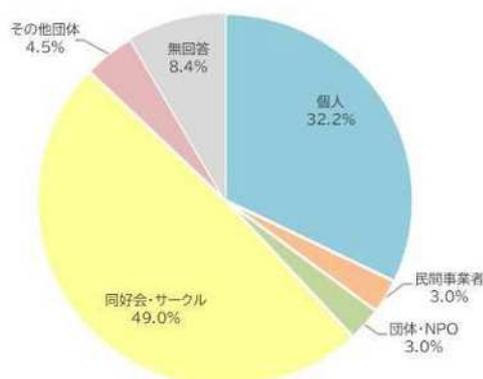
	人 数	構成比
20歳未満	6人	3.0%
20代	4人	2.0%
30代	20人	9.9%
40代	14人	6.9%
50代	38人	18.8%
60代	37人	18.3%
70歳以上	83人	41.1%
無回答	0人	0.0%

(2) 性 別 n=202



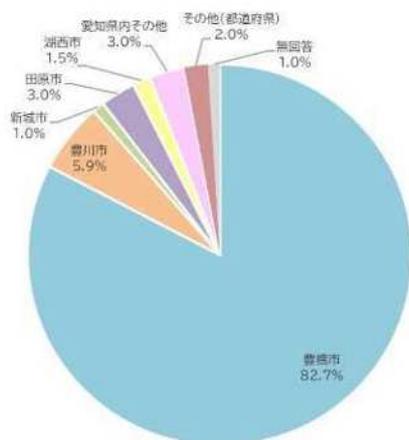
	人 数	構成比
男性	50人	24.8%
女性	150人	74.3%
無回答	2人	1.0%

(3) 利用形態 n=202



	人 数	構成比
個人	65人	32.2%
民間事業者	6人	3.0%
団体・NPO	6人	3.0%
学校・行政	0人	0.0%
同好会・サークル	99人	49.0%
その他団体	9人	4.5%
無回答	17人	8.4%

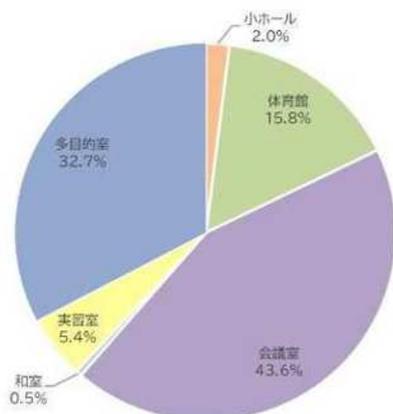
(4) お住まい n=202



	人数	構成比
豊橋市	167人	82.7%
豊川市	12人	5.9%
新城市	2人	1.0%
田原市	6人	3.0%
浜松市	0人	0.0%
湖西市	3人	1.5%
愛知県内その他	6人	3.0%
その他(都道府県)	4人	2.0%
無回答	2人	1.0%

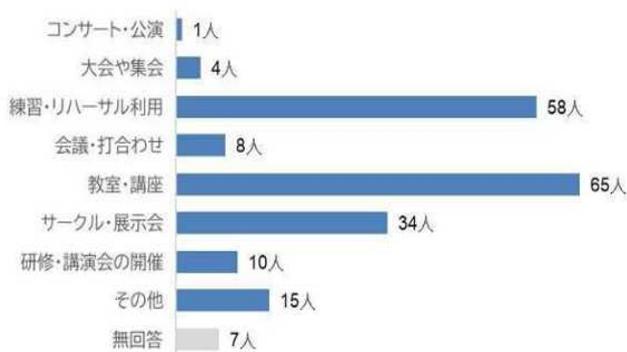
その他(愛知県内):岡崎市・名古屋市・西尾市・半田市各1人
 その他(愛知県外):静岡県1人ほか

(5) 利用施設 n=202



	人数	構成比
講堂	0人	0.0%
小ホール	4人	2.0%
体育館	32人	15.8%
会議室	88人	43.6%
和室	1人	0.5%
実習室	11人	5.4%
多目的室	66人	32.7%
その他	0人	0.0%
無回答	0人	0.0%

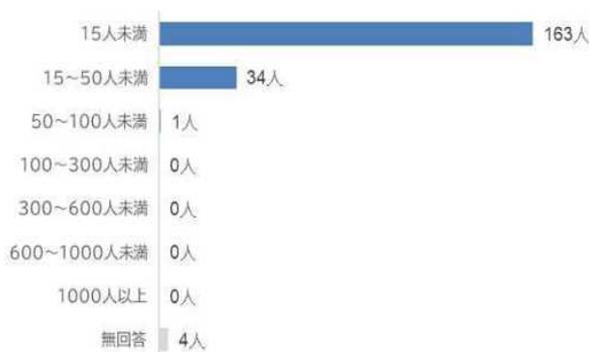
(6) 利用目的 n=202



	人数	構成比
コンサート・公演	1人	0.5%
大会や集会	4人	2.0%
練習・リハーサル利用	58人	28.7%
会議・打合わせ	8人	4.0%
教室・講座	65人	32.2%
サークル・展示会	34人	16.8%
研修・講演会の開催	10人	5.0%
その他	15人	7.4%
無回答	7人	3.5%

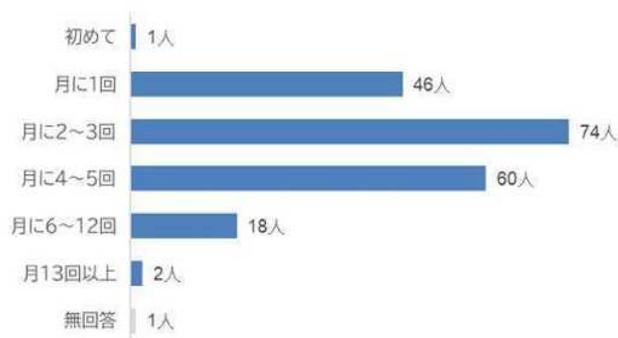
その他: 自主学习・卓球練習各3人、 麺内講座2人、
 運動・エクササイズ・健診・座談会・パーティー・パソコン使用・研究各1人

(7) 利用者数 n=202



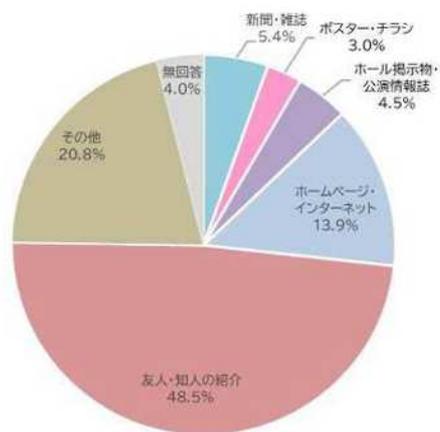
	人数	構成比
15人未満	163人	80.7%
15~50人未満	34人	16.8%
50~100人未満	1人	0.5%
100~300人未満	0人	0.0%
300~600人未満	0人	0.0%
600~1000人未満	0人	0.0%
1000人以上	0人	0.0%
無回答	4人	2.0%

(8) 来館頻度 n=202



	人数	構成比
初めて	1人	0.5%
月に1回	46人	22.8%
月に2~3回	74人	36.6%
月に4~5回	60人	29.7%
月に6~12回	18人	8.9%
月13回以上	2人	1.0%
無回答	1人	0.5%

(9) 認知経路 n=202



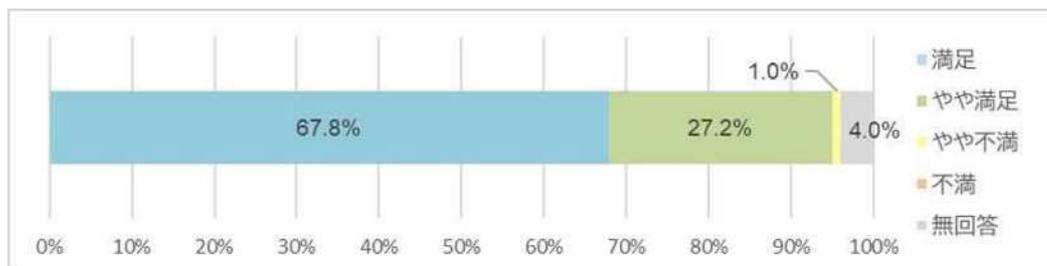
	人数	構成比
新聞・雑誌	11人	5.4%
ポスター・チラシ	6人	3.0%
ダイレクトメール	0人	0.0%
ホール掲示物・公演情報誌	9人	4.5%
ホームページ・インターネット	28人	13.9%
友人・知人の紹介	98人	48.5%
その他	42人	20.8%
無回答	8人	4.0%

その他：以前から知っていた11人・近所（地元）だから各8人、広報5人、いつも利用3人、会社・教室各1人ほか

2. ご意見とご感想

I. 職員の接客接遇・対応について

(10) 職員の接遇や案内はご満足いただけるものでしたか n=202 (うち無回答 8)

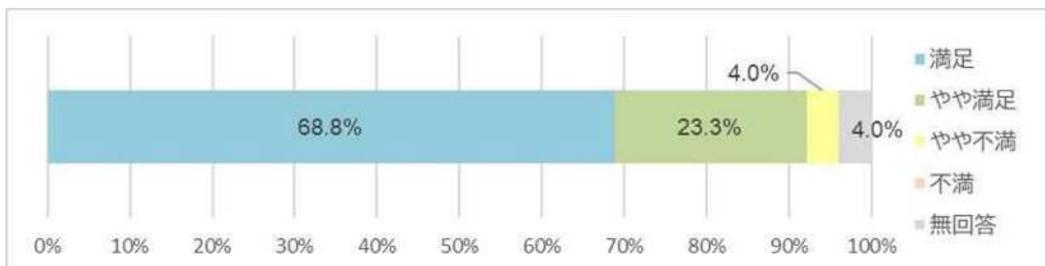


「職員の接客接遇・対応」について、回答者の95%が満足（「満足」または「やや満足」）と答えています。極めて高い満足度を提供できていることがわかります。

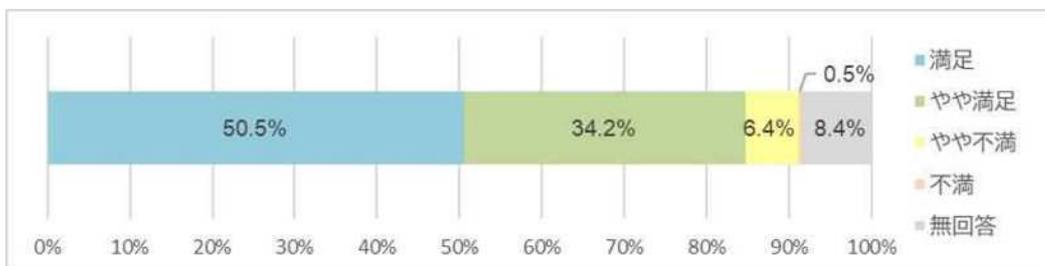
自由記述にも、「対応がスムーズで丁寧な対応」といった職員の皆さんの丁寧で親切な対応に対する賛辞の声が多数く寄せられています。

II. 施設環境や備品等について

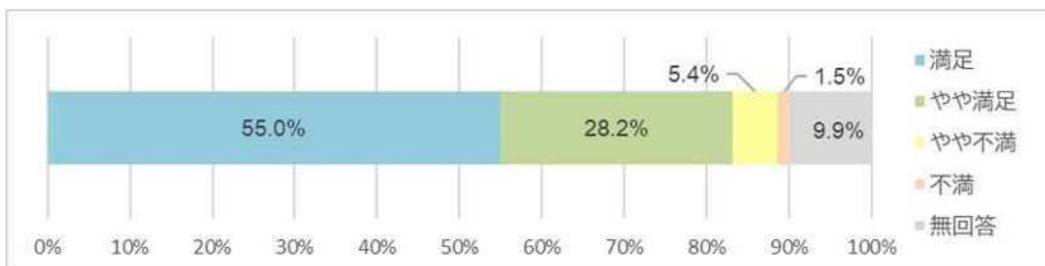
(11) 清掃状況や美観はご満足いただける状態でしたか n=202 (うち無回答 8)



(12) 空調温度や換気などご利用環境は快適でしたか n=202 (うち無回答 17)



(13) 座席の配置、椅子や施設備品は使いやすいものでしたか n=202 (うち無回答 20)



「施設環境や備品等」をみると、「清掃状況や美観」について92.1%の方が満足（「満足」または「やや満足」）と答えています。

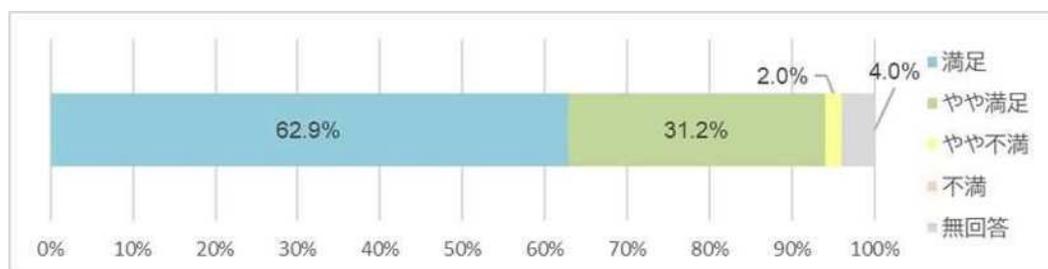
同じく「空調温度や換気などご利用環境」について84.7%、「座席の配置、椅子や施設備品」について83.2%の方が満足（同）と答えています。

いずれも「無回答」を除くと9割以上の方が満足（同）と答えており、高い満足度を示しています。

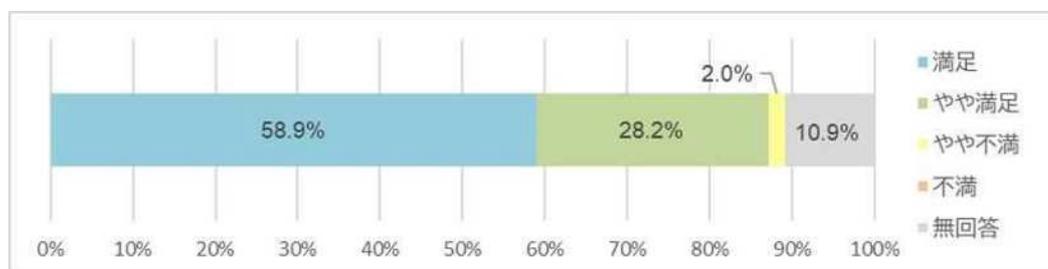
なお、自由記述には「フェンスが重すぎるので軽いフェンスにしてほしい」「冬に暖房が効きにくい」「トイレの便器の裏側、手洗いなど掃除がされていない」といった指摘も寄せられています。

Ⅲ. その他、運営に対する満足度について

(14) ご利用目的に沿った施設利用ができましたか n=202 (うち無回答 8)



(15) 会館までの道順・案内板などは分かりやすい表現、表示になっていますか
n=202 (うち無回答 22)

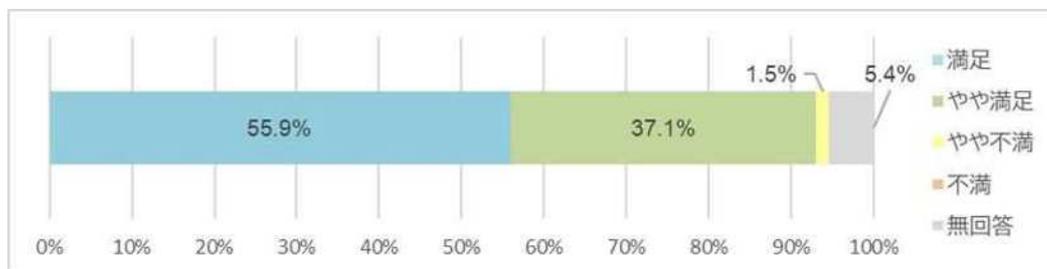


「その他、運営に対する満足度」をみると、「利用目的に沿った利用」については回答者の94.1%が満足（「満足」または「やや満足」）と答えています。

「会館までの道順・案内板などの分かりやすさ」についても87.1%の方が満足（同）と回答しており、極めて高い満足度を提供できていることがわかります。

IV. 当施設に対する総合的な満足度について

(16) 総合的な満足度をお聞かせください n=202 (うち無回答 11)

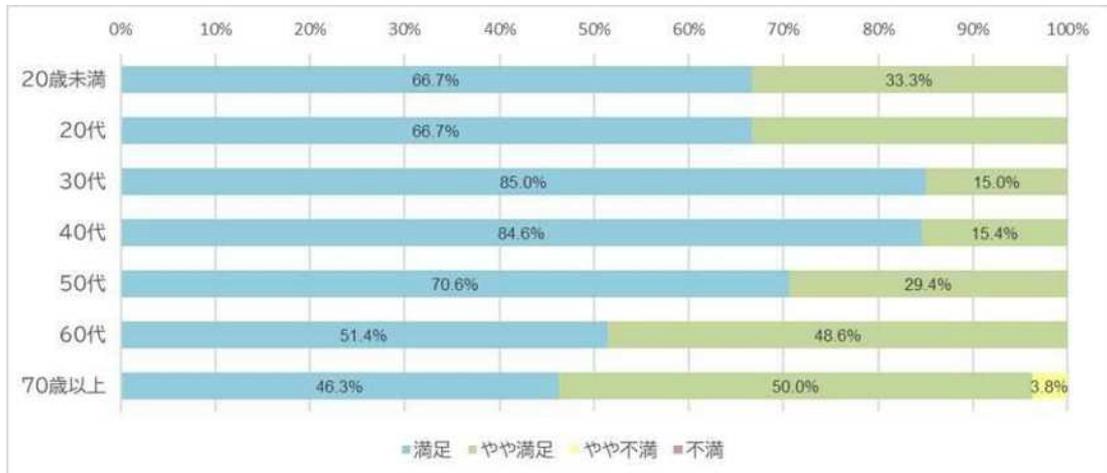


「当施設に対する総合的な満足度」について、93%の方が満足（「満足」と「やや満足」の合計）と答えています。非常に高い満足度を提供できているといえます。

自由記述にも、「いつも利用させていただきありがとうございます」といった感謝の意見が多数みられました。

3. 深掘り分析（クロス分析※館長の視点）

■ 「1. 年齢」 × 「16. 総合的な満足度」 n=191（無回答を除く）



「総合的な満足度」を「年代」ごとにみると、70歳以上を除き、「不満」（「不満」と「やや不満」の合計）と回答した方はいませんでした。また、70歳以上で「やや不満」と回答した方は3名程度に留まっています。

以上のことから極めて高い満足度を提供できていることがわかります。

■ 「8. 来館頻度」 × 「16. 総合的な満足度」 n=190（無回答を除く）



「総合的な満足度」を「来館頻度」ごとにみると、すべての来館頻度において、ほとんどの回答が満足（「満足」または「やや満足」）という結果でした。

「月に1回」では不満（「不満」または「やや不満」）と答えた方はおらず、来館頻度の多くを占める「月2~3回」「月4~5回」においても「やや不満」と回答した方が2名程度に留まりました。

極めて満足度の高いサービスが提供できているといえます。

4. 自由記述

I 職員の接客接遇・対応について

■	丁寧に対応いただきありがとうございます。
■	案内がスムーズ。
■	名前を覚えてくださり、親切な対応きめ細やかな指導。
■	いつも丁寧に対応して下さいます。
■	案内が丁寧で良い。※他に同様の意見 1 件
■	対応がスムーズで丁寧な対応。
■	普通。
■	良いと思いますので続けてください。

II 施設環境や設備等について

■	少し古いので、ガタガタしていた。
■	フェンスが重すぎるので軽いフェンスにしてほしい。他に同様の意見 1 件
■	図書館のパイプ椅子が座り心地が悪い。
■	部屋の温度が暑いと感じる。
■	冬に暖房が効きにくい。※他に同様の意見 1 件
■	部屋ごとに調節したい。
■	網戸を設置してください。※他に同様の意見 1 件
■	良く清掃されています。
■	木が伸びすぎている。
■	空調温度が寒すぎるときがある。
■	机と壁の隙間が狭く、移動しにくい。
■	駐車場の樹木や雨がたまるので修理等をしてほしい。
■	トイレのカビ（ウォシュレット）。
■	時々臭いがする。
■	バトミントンネットが破れている。
■	ホワイトボードがぐらつく。
■	トイレを新しくしてほしい。
■	フェンスを増やしてほしい。
■	椅子の調子が何年も悪いまま。
■	椅子が座りにくいのがあります。
■	きれいに整っている。
■	空調が夏は効かず暑かった。
■	普通。自分達で清掃は行っている。
■	満足しました。
■	電波希望。
■	トイレの便器の裏側、手洗いなど掃除がされていない。臭いも気になる。
■	多目的室 1 で Wi-Fi 電波入るようにしていただきたいです。

III その他、運営に対する満足度について

■	普通。
---	-----

IV 当施設に対する総合的な満足度について

■	いつも使わせてもらいありがとうございます。
■	半年前からネットで予約できることがありがたい。
■	椅子を座り心地の良いのに替えてほしい。
■	きれいに清掃されていて清潔感がある。
■	車も停めやすい。
■	テーマパークみたいにしてほしい。
■	いつも満足です。ありがとうございます。
■	自宅に近いので便利。
■	駐車場が広い。
■	木々の整備をすれば気持ちいいです。(ジャングル状態。)
■	いつもありがとうございます。2名
■	ありがとうございます。
■	やや満足とやや不満の間がほしい(アンケート)。普通なので。
■	受付も親切で気持ちいい。
■	館内も静かで落ち着いて気持ち良く利用できて嬉しいです。
■	ドアが重いので不便。
■	これからも利用させてもらいます。
■	いつも大変お世話になっています。ありがとうございます。
■	いつも利用させていただきありがとうございます。
■	入金処理にペイバイやクレカの導入を検討ください。
■	施設利用の変更や取り消しの書類記入が簡素化されるとありがたいです。(手続きする事項が多い)
■	普通。
■	駐車場内の逆走がある。矢印をしっかりと書いてください。
■	駐車場でこぼこが気になる。雨の後の水溜りがすごい。

2024 年度 アイプラザ豊橋 利用者アンケート調査

利用者アンケート調査にご協力をお願い申し上げます。皆さまからいただいたご意見は、今後のサービスの向上に役立ててまいります。
なお、アンケートへの回答において個人が特定されることはありません。

指定管理者：株式会社ケイミックスパブリックビジネス

■お客さまについてお尋ねします

1 年 齢 （1つお選びください）

①20歳未満 ②20代 ③30代 ④40代 ⑤50代 ⑥60代 ⑦70歳以上

2 性 別 （1つお選びください）

①男 性 ②女 性 ③無回答

3 利用形態 （1つお選びください）

※「団体」とお答えになった方は詳細を下記ア～オから一つ選択してください。

①個 人

②団 体

ア. 民間事業者 イ. 団体・NPO ウ. 学校・行政 エ. 同好会・サークル オ. その他

4 お住まい （1つお選びください）

①豊橋市 ②豊川市 ③新城市 ④田原市 ⑤浜松市 ⑥湖西市

⑦愛知県内その他（市町村： ） ⑧その他（都道府県： ）

5 利用施設 （主なもの1つお選びください）

①講堂 ②小ホール ③体育室 ④会議室 ⑤和室 ⑥実習室 ⑦多目的室

⑧その他（ ）

6 利用目的 （主なもの1つお選びください）

①コンサート・公演 ②大会や集会 ③練習・リハーサル利用 ④会議・打合せ

⑤教室・講演 ⑥サークル・展示会 ⑦研修・講演会の開催

⑧その他（ ）

7 利用者数 （1つお選びください）

①15人未満 ②15～50人未満 ③50～100人未満 ④100～300人未満

⑤300～600人未満 ⑥600～1000人未満 ⑦1000人以上

8 来館頻度 （1つお選びください）

①初めて ②月に1回 ③月2～3回 ④月4～5回 ⑤月6～12回 ⑥月13回以上

9 施設を知ったきっかけ （主なもの1つお選びください）

①新聞・雑誌 ②ポスター・チラシ ③ダイレクトメール ④ホール掲示物・公演情報誌

⑤ホームページ・インターネット ⑥友人・知人の紹介 ⑦その他（ ）

裏面に続きます

【貸館】

■ご意見とご感想をお聞かせください（該当する項目 1 つに○をつけてください）

I. 職員の接客接遇・対応について	満足	やや満足	やや不満	不満
10 職員の接遇や案内はご満足のいただけるものでしたか	1	2	3	4
職員の対応について「良い点」「改善が必要な点」がございましたら具体的にお聞かせください				

II. 施設環境や備品等について	満足	やや満足	やや不満	不満
11 清掃状況や美観はご満足をいただける状態でしたか	1	2	3	4
12 空調温度や換気などご利用環境は快適でしたか	1	2	3	4
13 座席の配置、椅子や施設備品は使いやすいものでしたか	1	2	3	4
施設環境や備品等について「良い点」「改善が必要な点」がございましたら具体的にお聞かせください				

III. その他、運営に対する満足度について	満足	やや満足	やや不満	不満
14 ご利用目的に沿った施設利用ができましたか	1	2	3	4
15 会館までの道順・案内板などは分かりやすい表現、表示になっていますか	1	2	3	4
その他、運営について「良い点」「改善が必要な点」がございましたら具体的にお聞かせください				

IV. 当施設に対する総合的な満足度について	満足	やや満足	やや不満	不満
16 総合的な満足度をお聞かせください	1	2	3	4
その他、ご意見やご感想等がございましたらお聞かせください				

ご協力いただきまして、ありがとうございました。