

様式 5

企 画 提 案 書

令和 7 年 月 日

豊橋市長 長坂 尚登 様

所 在 地

商号及び名称

代表者職氏名

下記業務について、本書のとおり企画提案書を提出します。

記

- | | |
|-----------|---|
| 1 件 名 | 官民一体型新ビジネス創出事業委託業務 |
| 2 提出書類 | 別紙 全体の事業方針及び企画提案等のとおり
《提案項目 1 ～ 4 》 |

記載担当者

所属

氏名

電話

E-mail

別紙 実施方針及び企画提案

提案項目	具体的な記載事項
1：全体の事業方針 <u>(A 4 縦 1 枚)</u>	・本市の業務目的等をふまえ、事業実施の基本的なコンセプト ・仕様にはない事業目的に資する効果の高い手法
2：企画提案内容について <u>(A 4 縦 5 枚まで)</u>	仕様書（資料3）の「3. 運営体制と役割について」項目①～⑩ごとに記載すること。※特に審査項目Ⅱ～Ⅳが分かるよう記載すること。 審査項目Ⅱ. 課題選定・企業募集サポート ②情報発信 ③エントリー受付業務 ・応募候補者へマーケティング活動を行うための広いネットワーク ・質が高く十分な数の応募数を確保するための具体的な手法 審査項目Ⅲ. 企業選考サポート ④最終候補者の選定サポートの実施 ⑤最終選考のサポートの実施 ・委託者が最終候補者の選考を行うための具体的なサポート方法 ・委託者が最終選考を行う際に留意すべきポイント 審査項目Ⅳ. 協働作業（実証実験）伴走支援 ⑥協働作業 ・事業化に繋がるよう、実証実験の効果を最大化するために工夫するポイント ・実証実験をリードするに当たり留意すべきポイント ・実証実験の効果測定に重要なポイント
3：実施体制について <u>(A 4 縦 1 枚)</u>	・担当者のスキルやノウハウ ・業務を円滑に進めるための体制
4：スケジュールについて <u>(A 4 縦 1 枚)</u>	・仕様書のスケジュールを参考に、委託業務内容の全体スケジュール

注） 1 提案項目ごとにA 4 版縦、横書きで作成すること（様式不問）。

2 書式の設定は次のとおりとすること。

明朝 11 ポイント 余白 上：25mm 下：20mm 左：20mm 右：20mm

3 各資料のいずれにも会社名が分かるような記述をしないこと。

4 提案項目（1～4）ごとにシートを分けること。