

評価基準

第一次審査（書類審査）

（１）評価方法

書類審査により、（２）評価基準に掲げた項目を総合評価し、評価委員会における各委員の評価点を合計して選定する。

（２）評価基準

提出された企画提案は、次の項目により評価を行う。

審査項目		評価の着眼点	評価基準	配点
企画提案の内容	業務全般	業務理解度 ・実施手順	<ul style="list-style-type: none"> ・業務目的、背景及び委託内容を的確に把握・理解し、市の方針に沿う提案内容となっており、実践可能かつ効果的な手法、スケジュールとなっているか。 ・事業終了後も、本地域のイノベーション・エコシステムが継続的に発展するための工夫はあるか 	15点
		独自性	仕様にはない事業目的に資する効果の高い手法などの提案があるか	
	地域で事業成長を目指すスタートアップの創出・成長支援	スタートアップのニーズに合わせた支援	<ul style="list-style-type: none"> ・本地域で事業成長を目指すスタートアップのフェーズを上げるために、高い効果の見込める提案があるか 	20点
		資金調達等につながる機会の提供	<ul style="list-style-type: none"> ・本地域で事業成長を目指すスタートアップのために、資金調達の促進が見込める提案があるか ・投資家等の人材を地域に巻き込んでいるか 	
	地域事業者が新規事業創出や業務課題解決のために、スタートアップ等と共創できる仕組みの構築・実践支援	地域事業者の共創テーマ作成支援	<ul style="list-style-type: none"> ・新たな地域事業者が積極的に共創に取り組むような企画や工夫があるか ・地域事業者が質の高い共創テーマを作成できるような企画内容、スキル、ノウハウを有しているか 	35点
		地域事業者とスタートアップのマッチング支援	<ul style="list-style-type: none"> ・共創テーマに対し、多くのスタートアップ等から質の高い提案が集まる工夫はあるか ・マッチングにあたり、専門的な見地から効果の高い助言ができるスキル、ノウハウを有しているか ・生まれた成果を発信する企画が、地域での共創が促進されるような企画内容になっているか 	
実施体制	業務遂行能力	本業務を遂行するためのスキルやノウハウを有した人材を配置しているか	20点	
	組織体制	関係機関との連絡調整が円滑に行える取組体制か、スケジュールが妥当であるか		
受託実績	同様業務の実績	<ul style="list-style-type: none"> ・スタートアップの支援業務 ・地域事業者の課題解決支援、新事業創出支援業務 ・事業者間の共創支援業務 	10点	
参考見積金額	業務コスト	20点－（見積金額－最低見積金額）／72,000	20点	
合 計				120点

第二次審査（プレゼンテーション、ヒアリング審査）

（1）評価方法

プレゼンテーション、ヒアリング審査により、（2）評価基準に掲げた項目を総合評価し、評価委員会における各委員の評価点（書類審査・プレゼンテーション、ヒアリング審査の合算点数）を合計し、最高得点を得た者を業務委託候補者として選定する。

（2）評価基準

プレゼンテーション、ヒアリングは、次の項目により評価を行う。

審査項目		評価基準	配点
プレゼンテーション、 ヒアリング	取組意欲及び コミュニケーション	業務に対する意欲、熱意が感じられるか 質疑に対する回答は明確か	40点
合 計			40点