

電子契約利用申出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

豊橋市長 様

商号又は名称	〇〇株式会社
所在地	愛知県豊橋市〇〇
代表者職氏名	代表取締役 豊橋 太郎

以下の案件について、豊橋市と電子契約の締結を申し出ます。
なお、電子契約で契約締結に利用するメールアドレスは以下のとおりです。

1. 電子契約案件

案件名	〇〇建設工事
-----	--------

2. 利用するメールアドレス

(1) 契約締結権限者（電子契約の最終署名者として登録されます。）

メールアドレス	toyohasitarou@〇〇.〇〇.jp
---------	------------------------

(2) 担当者（電子契約の署名者として登録されます。必要ない場合は空欄としてください。）

氏名	豊橋 花子
メールアドレス	toyohasitarou@〇〇.〇〇.jp

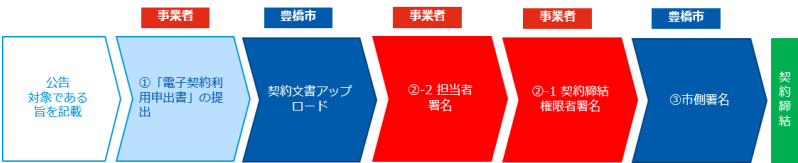
【留意事項】

- ・「2. (1)契約締結権限者」のメールアドレスについて、電子契約に利用すると契約締結権限者が認めたメールアドレスを記載してください。
- ・「2. (2)担当者」を記載した場合、最初に担当者メールアドレスに署名依頼が届き、担当者の署名完了後に契約締結権限者のメールアドレスに署名依頼が届きます。
- ・「2. (2)担当者」を記載しない場合、契約締結権限者のメールアドレスに署名依頼が届きます。
- ・「(1)契約締結権限者」と「(2)担当者」のメールアドレスは、異なるメールアドレスを記載してください。

- (1)記載されたメールアドレスをもとに契約者の本人確認を行い、署名を行います。
本人性を担保するため以下のいずれかのメールアドレスを記載してください。
- ・社内規定等により電子契約に使用すると認められたメールアドレス
 - ・代表者の個人メールアドレス
 - ・代表者から契約の締結を委任された者の個人メールアドレス

(2)担当者について、記載した場合としない場合の事務フローは以下のとおりです。

担当者を記載した場合の事務の流れ（2段階署名となります）



担当者を記載しない場合の事務の流れ

