

ふりがな 氏名	※年 齢		性別	男 ・ 女
	生年月日		昭和・平成	年 月 日
令和6年度 現住所	()小学校区		通勤方法 自家用車 ・ その他()	
	〒		自宅 TEL	
			携帯 TEL	
家族・4親等以内の親戚等の勤務校 甥・姪の在籍校		続柄	氏名	学校名
※令和6年度の任用希望		有 ・ 無	令和7年度以降の任用希望	
			有 ・ 無 → 登録しない	

所有免許状	小免	中免	養護教諭	養学・特支	幼稚園	司書教諭
	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
	[]種	[]種 教科()	[]種	[]種	[]種	
取得年月日	S・H・R . .	S・H・R . .	S・H・R . .	S・H・R . .	S・H・R . .	S・H・R . .
更新講習修了確認証明書 有効期限		令和 年 月 日・なし		上記内容について前回登録時との変更点 あり ()・なし・初回		
免許状の有効確認書類 (事務局で記入)		更新講習修了確認証明書 授与証明書 期限時の他職在職証明 履歴書自己証明 履歴カード 不要				

↓ 希望する任用を選び、希望順に番号をつけてください。 ※希望しないところは×を打ってください。

講師等任用希望順位	小学校(常勤)	臨時的任用講師(欠員補充) *4月1日または始業式の日からの任用
	小学校(常勤)	臨時的任用講師・任期付任用講師(産育休・休職等補充) *勤務可能時期 (月~)
	小学校(任期付任用)	任期付任用講師(育児短時間勤務補充) ※ 週の勤務時間は、本務者の勤務形態により(本務者との合計:38時間45分)、 19時間10分、14時間10分、15時間30分、19時間20分の4パターンがあります。
	小学校(非常勤) ・1H2,820円(5年度現在)	専科(理科・音楽・図工・体育・家庭・英語) (週時間数 24時間以内) *小免及び該当する教科の中免で勤務可
	小学校(非常勤) ・1H2,820円(5年度現在) ※ 複数の組み合わせでの任用になる場合もあります。	*非常勤講師として希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数、変更もある) []教科指導 4時間以内(年間12日以内) []教科指導 10時間以内 []少人数指導 12・15・20時間以内 []体育実技軽減補充 3時間以内 []教科指導 18時間以内(※市費非常勤講師・生活サポート主任の授業補充) []教科指導 24時間以内(療養休暇補充,市費教科担任制非常勤講師等)
	中学校(常勤)	臨時的任用講師(欠員補充) *4月1日または始業式の日からの任用
	中学校(常勤)	臨時的任用講師・任期付任用講師(産育休・休職等補充) *勤務可能時期 (月~)
	中学校(任期付任用)	任期付任用講師(育児短時間勤務補充)※週の勤務時間は、本務者の勤務形態により、 19時間10分、14時間10分、15時間30分、19時間20分の4パターンがあります。
	中学校(非常勤) ・1H2,820円(5年度現在) ※ 複数の組み合わせでの任用になる場合もあります。	*非常勤講師として希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数、変更もある) []教科指導 4時間以内(年間12日以内) []教科指導 10時間以内 []教科指導 12時間以内 []少人数指導 15時間以内 []教科指導 16時間以内 []教科指導 18時間以内(※市費非常勤講師・生活サポート主任の授業補充) []教科指導 24時間以内(療養休暇補充等)
	新入学児童学級対応 等支援員 ・免許の有無は不問 1H 1,161円 (6年度改定見込み)	*希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数) ・新入学児童対応支援員 [] 19時間 ・通常学級に在籍する発達障害児童生徒対応支援員 [] 24時間 ・ [] 19時間 ・特別支援学級に在籍する児童生徒対応支援員 [] 24時間 ・ [] 19時間 ※年130万(月10万8千)円を超えない目安の時数は、週 19時間程度になります。 *校務支援員等と兼務希望 (*兼務の場合の校務支援員:1H 1,161円) ・あり [] (兼務で合計 時間まで可能) ・なし []
校務支援員等 1H 1,042円(5年度現在) ※事務のみを行う ※子どもへの支援や補助 等の業務なし	*希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数) ※週5日勤務が原則です。 ・15時間以下 [] ・16~20時間 [] ・21~25時間 [] ・26~30時間 [] ・31~37時間 [] ※年130万(月10万8千)円を超えない目安の時数は、週 20時間程度になります。	

学3-6

【別紙2(裏)】

氏名	
----	--

講師歴 有・無	常勤 [] 年	現任校勤務継続年数 令和6年3月31日現在		正規教員歴 有・無 [再任用 年]	正規教員年数 小学校 年
	非常勤 [] 年	学校	年 か月間		中学校 年
	支援員等 [] 年 【小中以外】 [. 年]				【小中以外】 [. 年]

■講師・再任用教諭・支援員・校務支援員の経験のある方は記入をしてください

小中以外については、()をつけてください 例：(〇〇高校)

年度	勤務校名	任用の内容 *〇で囲んでください
令和5年度(今年度)		臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用・校務支
令和4年度		臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用
令和3年度		臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用
令和2年度		期限付任用・臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用
令和元年度以前に講師経験がありましたら最終のものを記入してください		
年度		期限付任用・臨時的任用・非常勤・その他()

■その他 ※希望がある場合は必ず記入

1	指導できる部活動・特技等	
2	令和6年度に予定していること *〇をつけてください	教員採用選考試験受験
		他校種の免許取得(小免・中免:教科_____)
		その他
3	勤務にかかわる状況 <u>配慮してほしい内容(☆)については、ご自身でR6の勤務校に必ず伝えてください。</u>	☆勤務時間帯 時 ~ 時まで
		☆勤務不可の曜日 特になし あり()曜日
		☆通勤時間の制約 特になし あり()分以内
		年 収 130万円以下を希望 する・しない
		☆子ども(中学生まで) 才・ 才・ 才
	扶養家族 人 ※ご自身が扶養している人数	
4	他課の子どもに関わる仕事の紹介(放課後児童クラブ、のびるndeスクール)	希望あり 希望なし
5	上記以外で勤務に関わること	☆

豊橋市教育委員会 様

提出しました登録票および履歴書を、学校関係者の閲覧に供することを承諾します。

令和 年 月 日 署名

提出しました登録票、履歴書等に偽りがないことを誓います。

令和 年 月 日 署名