

取組分野	取組項目	配点	添付書類	補足
1 子育て家庭にやさしい	(1) 赤ちゃんの駅に登録	2	－	
	(2) はぐみんカードに協賛企業として登録	2	－	
	(3) ハグっこロゴマークまたはマタニティマークの表示	1	－	・とよはしハグっこのポスターやステッカーを掲示している ・とよはしハグっこロゴマークを豊橋市のHPよりダウンロードし、使用報告書を提出して表示・利用している ・マタニティマークを表示・利用している (厚生労働省のHPよりダウンロードし、誰でも利用可能)
	(4) キッズスペースを設けるなど、子どもが楽しく過ごせる工夫をしている	1	写真やチラシなど	
	(5) 子育て家庭を対象としたイベントなどの開催・協力をしている	1	実施していることが分かるもの(写真やチラシなど)	・親子(子育て家庭)向けイベント ・園庭開放 ・子育て支援セミナー など
	(6) その他子育て家庭に対し特色あるサービスを提供している	1項目につき1 (類似のものはまとめて1点)	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・おむつやおしりふきの提供 ・来場した子どもへのプレゼント(お菓子や風船など)※無料提供の場合のみ対象とし、商品割引の場合は不可 ・来場者向けの託児 ・乳児期家事支援事業への協力(駐車場の貸出) ・子育て応援駐車場の設置 ・使用済みおむつの回収 ・子どもトイレ(手洗い場)がある ・子ども用品のリユース など
2 地域のこどもにやさしい	(7) 職場体験や見学に協力している	2	学校からの依頼文や生徒からのお礼の手紙など	・実習生受け入れ、インターンシップは不可 ※高校生の応募前職場見学は可
	(8) 通学時の見守りなど、こどもの安全対策に取り組んでいる	2	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・交通立ち番 ・子ども110番の家 ・校区の防災訓練に参加 ・交通安全グッズの寄付 ・交通安全教室の実施 など
	(9) 子育て支援に取り組む市民活動団体や児童養護施設などを支援している	2	お礼の手紙や領収書など	・NPO法人東三河フードバンクへの寄付又は会員 ・NPO法人まんまの賛助会員 ・市内子ども食堂への寄付 ・学校のバザーへの寄付 など
	(10) こどもが参加する地域の行事に協力している	1	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・子ども神輿など地元のこどもが参加する行事への寄付・協賛 ・中学校区を超えて大規模に実施するイベントは不可(豊橋まつり、みなとまつりなど)
	(11) その他地域のこどもに対し特色ある取組をしている	1項目につき1 (類似のものはまとめて1点)	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・イベントや大会の開催※イベントへの協賛や出店をグループ名・企業名で行った場合は、全支店の実績としてカウントする ・ボランティア休暇 ・地域の清掃活動 ・フードドライブの実施 ・ビジネスパーク ・出前授業 ・市民館講座 ・施設無料開放・招待 ・のんほいパーク動物スポンサー など
3 従業員のワークライフバランスにやさしい	(12) 厚生労働省くるみんマークの認定	2	登録証等の写し	
	(13) 愛知県ファミリーフレンドリー企業の登録	1	登録証等の写し	
	(14) 過去3年間に、育児休業を取得した従業員がいる(男性が取得した場合はさらに2点)	2(4)	育児休業申請書や育児休業取扱通知書、保険料免除決定通知書など(取得した期間がわかるもの)	申請事業所が複数ある場合は、取組実施事業所数が申請事業所数の50%以上であれば全申請事業所、50%未満であれば取組実施事業所のみ加算
	(15) 法定を上回る就業制度の創設	2	就業規則などの写し	・配偶者出産休暇 ・家族休暇 ・有給休暇が時間単位で取得可 ・こどもが3歳まで育児休業取得可 ・こども小学校6年生まで時短勤務可 ・子の看護等休暇が有給 ・積立有給休暇制度 など
	(16) その他従業員に対し特色ある結婚・子育て支援などを行っている	1項目につき1 (類似のものはまとめて1点)	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・祝金(結婚・出産・入学)の支給 ・家族手当の支給 ・子連れ出勤可 ・社員の家族も参加できるイベントの開催 ・カフェテリアプラン ・急な休みに対応できるようなシフトの導入 ・ひとり親の積極的な雇用促進 など
	(17) 従業員に対し(15)、(16)の制度や取組を積極的に周知している	1	取組内容が分かるもの(写真やチラシなど)	・制度の冊子やポスターを社員の目につく場所において周知している ・制度をPC上でいつでも閲覧可能な状態にしている など

※1～3の取組分野のうち、2分野以上に該当し、かつ合計点が5点以上の場合該当となります。

イチオシ子育て支援取組内容 (上記の取組項目のうち、他に比べユニークや秀でた取組項目などをご記入ください)

・子連れ出勤OK! 未就園児や園のお休みのときなどは子ども連れで出勤ができ、社員が協力して面倒を見ている。
・業務の見える化、マニュアル整備で育児による急な休みも対応します!

など