

固定資産に関する証明等交付申請書

豊橋市長 様 次のとおり証明書の交付を申請します。

年 月 日

※運転免許証等で窓口に来られた方の本人確認をさせていただき
ます。
※本人又は同一世帯の親族以外の方が申請する場合は、委任状等
が必要です。

窓口に来られた方 (申請者)	住 所					
	フリガナ					
	氏 名					
	電話番号	— —				
	納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族	<input type="checkbox"/> 別世帯の親族	<input type="checkbox"/> 相続人	<input type="checkbox"/> 代理人
どなたの証明ですか (納税義務者)	住 所 (法人所在地)	<input type="checkbox"/> 上と同じ				
	フリガナ					
	氏 名 (法人名)	<input type="checkbox"/> 上と同じ				
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日				

1 評価証明 (評価額まで記載されます。)	年度	通	
2 公課証明 (評価額・税額も全て記載された証明です。)	年度	通	
3 家屋見取図証明 (公課証明に家屋見取図を添付します。)	通		
<input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部 <input type="checkbox"/> 指定物件のみ <small>(右に物件を記入)</small>	区 分	物件所在地	家屋番号
	土地・家屋	豊橋市	
4 償却資産証明 【明細 要・否】	年度	通	
5 無資産証明	年度	通	

使用目的 (提出先)	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 贈与 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> その他 ()
---------------	---

【窓口に来られた方の確認方法】			
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 戸籍 ()			
交 付 件 数	宛名コード	担当	No.
件			