

請求書等に不備がある場合、電話をいたします。数日間連絡が取れない場合は、申請書類一式をお客様の返信用封筒にて返送することとなりますので、**昼間連絡がつく電話番号を必ず記入してください。**

住民票の写し等の請求書(郵送用)

豊橋市長あて

(記入日)令和 年 月 日

1 どなたが請求しますか(請求者)

住所	〒 —
フリガナ	
氏名	Ⓜ (氏名欄は本人が自署してください) 大・昭・平・西暦 年 月 日
電話番号	— —

※住民票の写し等の送付先は原則として請求者の住民登録地に限られます

2 どなたのどのような証明書が必要ですか(必要な証明書種別・通数)

住所		
フリガナ		
氏名(☆)	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日生	
上記(☆)の方からみてあなたは(右欄のいずれかに☑してください)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の方 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()	
証明書種別	通数	手数料(1通)
住民票の写し	世帯全員のもの	通 300円
	個人のもの	通 300円
除票の写し	個人のもの	通 300円
住民票記載事項証明書	世帯全員のもの	通 300円
	個人のもの	通 300円
◎住民票の写し等に続柄・世帯主等の特別な記載が必要な場合は☐の中に☑をしてください(☑がない場合は省略したものを交付します)		
<input type="checkbox"/> 続柄・世帯主	<input type="checkbox"/> 国籍(外国籍の方)	<input type="checkbox"/> マイナンバー(※使いみちは限られます)
<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 在留資格・期間等(外国籍の方)	<input type="checkbox"/> その他()
	<input type="checkbox"/> 在留カード等の番号(外国籍の方)	

3 使用目的(何に使うのか具体的に書いてください)

--

・平成24年7月9日に住民票が改製されました。外国籍の方は平成24年7月9日以後の記録です

◎同封していただく書類

①本人確認書類

マイナンバーカード(表面のみ)、運転免許証、在留カード、特別永住者証明書、国民健康保険資格確認書、介護保険証等で返送先住所の記載があるものいずれか1点の写し

※代理人による請求の場合、委任者本人が自署した委任状(原本)と代理人の本人確認書類(運転免許証等)の写しが必要になります。

②証明手数料

郵便局で定額小為替(ていがかがわせ)を購入してください。複数必要な場合は合計金額を同封願います。定額小為替には何も記入しないでください。※普通為替でも可

③返信用封筒

返信用切手を貼り、請求者の郵便番号・住所・氏名を記載したもの。(速達等を希望する場合や請求の通数が多い場合はその分の切手を追加で貼ってください)

<送付先>	〒440-8501 愛知県豊橋市今橋町1番地 豊橋市役所 市民課 郵送担当
<問合せ先>	電話 0532(51)2277 FAX 0532(56)3366
※月～金(祝日は除く)の9時～17時の間	