

豊橋市監査公表第8号

地方自治法第199条第7項の規定に基づき監査を実施したので、同条第9項の規定によりその結果を公表します。

令和元年12月26日

豊橋市監査委員	杉浦康夫
同	朝倉茂
同	近藤喜典
同	尾崎雅輝

財政援助団体等監査の結果について

第1 監査の対象

	団体名	対象区分	団体に係る事務の所管課
1	公益財団法人 豊橋市国際交流協会	補助金及び出資	市民協創部 多文化共生・国際課
2	公益社団法人 豊橋市シルバー人材センター	補助金及び公の施設の管理	福祉部 長寿介護課
3	中部ガス不動産・日本管財グループ	公の施設の管理	建設部 住宅課

第2 監査の期間

令和元年9月3日～令和元年11月14日

第3 監査の方法

監査の対象団体に対し、補助金、出資及び公の施設の管理に係る平成30年度における出納その他の事務の執行状況について、関係資料の提出を求め、担当者から説明を聴取し、会計諸帳簿、証拠書類との照合等のほか、それぞれの目的に沿って事務事業が適正に実施されているかどうか、また、公の施設の管理については、条例、協定書等に沿って適正な管理が行われているかどうかの主眼において監査を実施した。

また、所管課に対しては、当該監査団体に対する指導監督が適切になされているかどうかの主眼において監査を実施した。

#### 第4 団体の概要等

##### 1 公益財団法人 豊橋市国際交流協会

###### 1-1 概要

###### (1) 設立年月日

平成元年4月1日（公益財団法人移行 平成25年4月1日）

###### (2) 基本財産（平成31年3月31日現在）

2億5,736万円（うち本市出捐金2億5,473万円）

###### (3) 役員数及び職員数（平成31年3月31日現在）

代表理事・会長 1名

代表理事・副会長 1名

業務執行理事・常務理事 1名

理事 4名

監事 2名

評議員 11名

職員（事務局）7名（うち1名は常務理事兼任）

###### (4) 主な事業

ア 国際交流及び国際協力の活動を推進する事業

イ 外国人と共に暮らす多文化共生の地域づくりを推進する事業

ウ 国際交流、国際協力及び多文化共生の地域づくりの推進役となる人材の育成と市民活動の支援に関する事業

エ 国際交流、国際協力及び多文化共生の地域づくりに関する情報を提供する事業

オ その他協会の目的を達成するために必要な事業

###### 1-2 補助金の額

豊橋市国際交流協会補助金 48,876,314円

## 2 公益社団法人 豊橋市シルバー人材センター

### 2-1 概要

#### (1) 設立年月日

昭和54年10月1日（公益社団法人移行 平成23年4月1日）

#### (2) 役員数及び職員数（平成31年3月31日現在）

会 長 1名

副会長 1名

常務理事 1名

理 事 11名

監 事 2名

職 員 23名

#### (3) 主な事業

ア 臨時的就業又は短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のためにこれらの就業機会を確保し、及び組織的に提供

イ 臨時的就業又は短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のための就業機会を確保するために行う豊橋市の公の施設の指定管理業務

ウ 臨時的就業又は短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のための職業紹介

エ 臨時的就業又は短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のための一般労働者派遣

### 2-2 補助金の額

豊橋市シルバー人材センター補助金 16,880,000 円

子育て支援世帯生活支援事業補助金 1,764,000 円

### 2-3 指定管理の概要

施設の名称	所在地	指定管理期間	指定管理料 (平成30年度)
仁連木老人福祉センター等	仁連木町136番地の2他	H26.4.1 ～H31.3.31	49,318,000 円
牟呂高齢者活動センター等	牟呂町字東里42番地の2他	H26.4.1 ～H31.3.31	10,357,000 円

### 2-4 管理者が行う業務の範囲

ア 老人福祉センター及び高齢者活動センターの施設及び設備の維持管理に関する業務

イ 老人福祉センター及び高齢者活動センターの運営に関する業務

ウ 老人福祉センター及び高齢者活動センターの利用促進を図る事業の実施に関する業務

エ その他市長が定める業務

### 3 中部ガス不動産・日本管財グループ

#### 3-1 概要

職員数（平成31年3月31日現在）

センター長	1名
副センター長	1名
事務グループ	7名
保全グループ	3名

#### 3-2 指定管理の概要

施設の名称	所在地	指定管理期間	指定管理料 (平成30年度)
市営柳原住宅等	多米中町三丁目1番地の1他	H27.4.1 ~R2.3.31	293,165,000円

#### 3-3 管理者が行う業務の範囲

- ア 入居者の公募に関する業務
- イ 入居者の入退去等管理に関する業務
- ウ 家賃等の収納に関する業務
- エ 市営住宅等の維持管理に関する業務
- オ その他市が指定する業務

## 第5 監査の結果及び意見

監査の対象とした団体への補助金、出資及び公の施設の管理に係る平成30年度における出納その他の事務の執行状況及び同団体に対する所管課の指導状況等について監査した結果、おおむね適正に処理されていると認められたが、次のとおり改善又は検討を要する事項が見受けられた。

## 公益財団法人 豊橋市国際交流協会

### 〔 豊橋市国際交流協会 〕

#### 指摘事項

- ・外国にルーツを持つ子どものための母語保持教室（ポルトガル語）に係る契約書において、約款に履行遅延による損害金の端数処理に係る規定が不足していたので、適正な事務処理をされたい。
- ・100分の25の割増賃金の対象となる週休日の振替において、未払いのものが見受けられたので、適正な事務処理をされたい。
- ・事務処理規則により会長決裁とすべき事項において、常務理事が専決処理していた事例が散見されたので、規則に則り適正な事務処理をされたい。

#### 意見

- ・委託業務契約締結に係る事務において、事務処理規則第18条では文書の保存種目及び保存期間が定められているが、起案文書の保存年月について未処理となっている事例が見受けられたので、規則の精査を含め適切な事務処理に努められたい。
- ・物品台帳において、除却日が記載されていない事例が散見されたので、適切な事務処理をされたい。

### 〔 市民協創部 多文化共生・国際課 〕

#### 意見

- ・国際交流協会における契約事務において、契約約款に不備がある事例が見受けられたので、丁寧な情報提供に努められたい。

## 公益社団法人 豊橋市シルバー人材センター

### 〔 豊橋市シルバー人材センター 〕

#### 指摘事項

- ・子育て世帯生活支援事業等の委託契約書において、契約約款に規定される仕様書が契約書に添付されていない事例が散見されたので、適正な事務処理をされたい。

#### 意見

- ・補助事業の実績報告書の決裁文書において、一連の手続が補助要綱に基づく報告期限を過ぎた日付で行われていたので、適切な事務処理に努められたい。

## 中部ガス不動産・日本管財グループ

### [ 中部ガス不動産・日本管財グループ ]

#### 指摘事項

- ・仕様書に定められた防火管理に関する業務において、消防計画に基づく消火、通報及び避難訓練の実施指導等が行われていないので、仕様書に基づき適正な防火管理をされたい。

#### 意見

- ・管理事務所体制において、約1年間、副センター長が不在となっていたので、事業計画書に沿った組織体制の確保に努められたい。
- ・ホームページにおいて、日本語版のみとなっているので、外国語版のホームページ作成に努められたい。また、適切な情報更新に努められたい。

### [ 建設部 住宅課 ]

#### 指摘事項

- ・市営住宅等施設の家賃等の収納業務を指定管理者に委託するに当たり、地方自治法施行令の規定による告示が行われていなかったため、適正な事務処理をされたい。

#### 意見

- ・指定管理者が指定管理料で購入した備品において、財産管理規則に基づく整理がされていなかったため、適切な事務処理に努められたい。
- ・指定管理者制度は市民サービスの向上と経費の縮減を図ることを目的に導入しているが、指定管理業務に係る支出額が指定管理料を上回っている状況にあるので、導入効果及び収支状況を検証し、今後の施設運営に反映されたい。