

補助金交付申請書

和暦で記入してください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

豊橋市長 様

住所又は所在地 豊橋市〇〇町〇〇番地〇〇

申請人 氏名又は団体名 株式会社 〇〇〇〇

及び代表者氏名 代表取締役 〇〇〇〇

豊橋市補助金等交付規則第4条第1項及び豊橋市知的財産権取得事業費補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。なお、補助金の交付に当たり税務資料を閲覧することは、差し支えありません。

補助年度	令和〇〇年度 和暦で記入してください	補助事業の名称	知的財産権 特許権 実用新案権 意匠権	取得事業
補助事業の目的及び内容	〇〇〇〇のため			
交付申請額	記入しないでください			円
特許権、実用新案権又は意匠権 出願年月日	和暦で記入してください			令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日
添付書類	<ol style="list-style-type: none">概要書 ← (様式第2)法人にあつては、登記事項証明書の写し。個人にあつては、個人事業の開業・廃業等届出書の写し又は確定申告書の写し従業者数を証明する書類の写し知的財産権取得に係る実績報告書 ← (様式第3)経費の支払等を証明する書類の写し ← 請求書と領収書等特許出願の願書の写し、実用新案登録出願の願書の写し、又は意匠登録出願の願書の写し消費税納税対応状況申出書 <p>ハローワークで「事業所別被保険者台帳」を入手してください。(従業者がない場合は商工業振興課までお問合せください)</p>			

備考 申請人が協同組合等である場合は、添付書類3を省略することができる。

概 要 書

会社又は 組合名	株式会社〇〇〇〇		
所在地	〒XXX-XXXX 豊橋市〇〇町〇〇番地〇〇		
資本金又は 出資金の額	XX,XXX 千円	従業者数	XX 人
電話番号	XXXX-XX-XXXX	FAX番号	XXXX-XX-XXXX
メールアドレス	XXXX@XXX.XXXXX.XX.XX		
業種	〇〇業 (日本標準産業分類(平成19年11月改定)の中分類で該当する業種を記入してください)		
主たる事業内容 又は商品等	〇〇〇〇〇〇の製造・販売		

添付書類

- (1) 会社又は組合概要、パンフレット

知的財産権取得に係る実績報告書

出願した 知的財産権名称	特許権 ・ 実用新案権 ・ 意匠権
出願名称	〇〇〇〇〇〇
発明・考案等 の概要	〇〇〇〇〇〇に関する発明

経費の内訳		
内容	金額	備考
特許出願に係る手数料	〇〇,〇〇〇円	税抜きの金額を記載して下さい ※ただし、免税事業者及び簡易課税事業者は税込み
実用新案登録出願に係る手数料	円	
意匠登録出願に係る手数料	円	
弁理士報酬	〇〇〇,〇〇〇円	
合計	〇〇〇,〇〇〇円	
国等からの助成金	有 ・ 無 (有の場合 円)	
備考	記入しないでください	

補助金の額及びその算出基礎			
補助対象経費	補助率	限度額	補助金交付申請額 (1,000円未満切捨て)
円	1 / 2	150,000円	円