

住民票の写し等の請求書(郵送用)

請求者 (あなた)	住所	〒 ー		
	氏名	Ⓔ 明・大・昭・平・西暦 年 月 日生		
	電話番号	ー ー ※必ず記入してください <平日・午前9時～午後5時の連絡先(携帯電話等)>		

◎どなたのものが、何通必要ですか

住民票		全部(全員)	一部(個人)	証明手数料
	住民票の写し (改製原・除票含む)		通	通
	記載事項証明書	通	通	200円
必要な人	住所			
	フリガナ			
	世帯主の氏名			
	フリガナ (一部(個人)の場合) 必要な人の氏名			
	必要な人の生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦	年	月

◎住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。□の中にチェックをしてください

特別記載	<input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 国籍(外国籍の方)
	<input type="checkbox"/> 続柄・世帯主	<input type="checkbox"/> 在留資格・期間等(外国籍の方)
	<input type="checkbox"/> 本籍地・筆頭者	<input type="checkbox"/> その他()

◎必要な人(対象者)からみたあなたの関係(○で囲む)

続柄	本人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父・祖母・その他()
----	-----------------------------

◎使用目的(何に使うのか具体的に書いてください)

--

※平成24年7月9日に住民票が改製されました。外国籍の方は平成24年7月9日以後の記録です

◎同封していただく書類

①本人確認書類

請求者の運転免許証、パスポート、写真付住民基本台帳カード、在留カード等(外国籍の方)の写し
健康保険証の場合は2点確認となりますので
加えて年金手帳の氏名が分かる頁の写し等を同封してください。

②証明手数料

郵便局で定額小為替(ていがくこがわせ)を購入してください。
定額小為替には何も記入しないでください。

③返信用封筒

返信用の切手を貼り、あなたの住所(〒)・氏名を記入したもの
(速達等を希望する場合や請求の通数が多い場合は
その分の切手を追加で貼ってください)

※住民票の送付先は原則として
請求者の住民登録地に限られます

<送り先>	〒440-8501 愛知県豊橋市今橋町1番地 豊橋市役所 市民課 郵送担当
<問合せ先>	電話 0532(51)2277 FAX 0532(56)3366
※月～金(祝日は除く)の9時～17時の間	