

別添 2

様式集

（市有地買受申請書）

（＊市有財産先着順随意契約申込書提出後に提出）

—目次—

内 容		掲 載 ページ
様式第 2	市有地買受申請書	1
様式第 3	委任状	2

市 有 地 買 受 申 請 書

令和 年 月 日

豊 橋 市 長 長坂 尚登 様

申 請 者（買受希望者）
住 所
氏 名
代表者
電 話 （ ）

下記により市有地の買受を願いたいので関係書類を添えて申請します。

記

1	物件の表示		地目	宅地
			面積	合計 m ²
2	買受け価格	金 円		
3	申請理由			
4	買受け後の用途			

（注）買受価格は予定価格（最低売却価格）若しくはそれ以上とします。

添付書類

2 代理人による申込みの場合は委任状（様式第 3）

委 任 状

令和 年 月 日

豊橋市長 長坂 尚登 様

委任者（買受希望者）

住 所

氏 名

代表者

私は、豊橋市が実施する市有財産先着順随意契約の申込をするにあたり、次の者を代理人と定め、
下記物件の買受申込に関する一切の権限を委任します。

※物件番号を○で囲んでください。

物件番号	所在及び地番	地目	面積
1	豊橋市磯辺下地町字下地57番・58番	宅地	572.86㎡（実測）
2	豊橋市牟呂内田町1番7	宅地	166.95㎡（実測）
3	豊橋市牟呂内田町1番8	宅地	166.93㎡（実測）

〔 代理人 〕 【委任者との関係： 〕

住所（〒 — ）

（ふりがな）（ ）

氏名

電話番号＜ — ＞

注1） 委任状は、申込をしようとする物件ごとに必要です。

注2） 代理人の身分証明書（顔写真のあるもの）の写しを添付してください。

注3） 連名（共有）による申込みの場合は、申込者全員の委任状を提出してください。

注4） 法人の代表者以外が申込をする場合も委任状が必要です。