令和○年〇月〇〇日

総会通知文（書面表決例）

各自治会の実情に合わせ、加工してお使いください。

〇〇自治会員　各位

〇〇〇〇自治会

会長　〇〇　〇〇

〇〇自治会令和○年度総会の開催（書面表決のお願い）について（通知）

日頃から、自治会活動にご理解、ご協力いただき、誠にありがとうございます。

当自治会では、例年この時期に総会を開催しておりますが、新型コロナウイルス感染防止の観点から、書面表決とさせていただきます。

つきましては、議案をご確認のうえ、書面表決書にご署名及び各議案への賛否をご記入いただき、〇月〇日必着で、書面表決書をご提出ください。

議案の可決につきましては、ご提出いただいた書面表決書のうち、賛成が○○を超えた場合に可決とさせていただきます。何とぞご理解のほど、よろしくお願いいたします。

なお、令和○年〇月〇日に開催しました役員会において、各議案については審議済みであることを申し添えます。

**提出先・お問い合わせ先**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　○○　○○

住所　豊橋市○○

連絡先　○○-○○○○

書面表決書（例）

令和○年〇月〇〇日

住所

○○自治会は、認可地縁団体（法人格を持つ自治会）です。

認可地縁団体の会員は、個人単位となりますので、世帯の会員全員の氏名を記入してください。

氏名

氏名

氏名

氏名

氏名

氏名

私は、〇〇自治会令和○年度総会における下記議案について、次のとおり表決します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 議案番号 | 議　　　　　　　　　案 | 賛成 | 反対 |
| 記入例 | 〇〇〇〇の件 | ( ４ / ６ ) | ( ２ / ６ ) |
| 第１号議案 | 〇〇〇〇の件 | (　　/　　) | (　　/　　) |
| 第２号議案 | 〇〇〇〇の件 | (　　/　　) | (　　/　　) |
| 第３号議案 | 〇〇〇〇の件 | (　　/　　) | (　　/　　) |
| 第４号議案 | 〇〇〇〇の件 | (　　/　　) | (　　/　　) |
| 第５号議案 | 〇〇〇〇の件 | (　　/　　) | (　　/　　) |

【意見】（※ご意見がありましたらお書きください。）

（注）１．会員は個人単位となりますので、世帯の人数分の賛否（賛成・反対の人数／世帯の会員数）をご記入ください。

２．賛成の人数＋反対の人数＝世帯の会員数となります。

３．「賛成」・「反対」の両方に記載がない場合には、その議案について

賛成とみなします。