

児童クラブ加入申込書（兼児童台帳）

令和 年 月 日

豊橋市長様

〒 ー

申込者（保護者）住所

フリガナ

氏名

自宅電話 () ー

携帯電話番号 () ー

児童クラブへ加入の申し込みをします。

フリガナ		性別	続柄	生年月日	学校名	小学校
加入児童		男・女	本人	平成 年 月 日	(新)学年	学 年
					勤務先、学校（新学年）、児童クラブ、保育園等	
同居家族の状況			父	年 月 日		
			母	年 月 日		
				年 月 日		
				年 月 日		
				年 月 日		
				年 月 日		

* 祖父母など直系親族で、同一敷地内にお住まいの場合も記入してください。

加入理由	1 保護者が全て就労しているため（就労証明書 要）
*65歳未満の直系親族は、証明書類が必要	2 その他（具体的に記入の上、証明書 要）

健康状況 (具体的に記入)	0 良好
より良い支援のために、些細なことも記入ください。	1 アレルギー ()
	2 病気・既往症 ()
	3 発達障がい（診断名： 受診・相談機関：)
	4 排尿・排便 ()
	5 その他（心配なこと等） ()
注意事項 (具体的に記入)	1 児童の行動で気になること
	2 その他

医務関係	かかりつけ病院①	かかりつけ病院②
	電話	電話
	血液型	型 / 平熱 度

「年度途中」や「期限付き」の加入を申し込まれる場合に、記入をお願いします。

令和 年 月 日 から
令和 年 月 日 まで

※市処理欄

就労証明書等は、

弟 ・ 妹 ・ 双子

(年) に添付

◆ 新1年生のみ記入

※より良い支援のために、市職員が園を訪問し、園での状況等を確認することがあります。

園 在園

了承する ・ 了承しない

お迎え者となる方は、○をつけてください。父母以外のお迎え者は原則保護者等成人の方となり、「緊急連絡先」の記入が必要です。

[illegible]

通 常		時 分ごろ		*勤務等終了後の速やかなお迎えをお願いします。	
勤務先からクラブまでの移動時間		(約	時間	分)	
*曜日によって欠席や通常のお迎えより早く退出する場合に記入	曜日		曜日		曜日
	理由				
	退出	時 分・欠席	時 分・欠席	時 分・欠席	時 分・欠席

誓	約	書
児童クラブに加入するにあたり、以下のことに注意し必ず守ります。（□にチェックを入れる） ☐ 児童クラブのクラブ費を決められた期限までに必ず納めます。 ☐ 児童クラブのクラブ費について、履行期限までに履行がなされない場合には、履行期限翌日から支払がなされるまで豊橋市契約規則第10条第1項に記載する割合の遅延損害金を支払います。 ☐ 勤務等終了後速やかに必ず迎えに来ます。 ☐ 児童クラブ終了時間までに必ず迎えに来ます。 ☐ 出欠席の変更は必ず支援員に連絡し、無断欠席をしません。 ☐ 就労状況・連絡先など申込時と記載事項が変更となった場合には、速やかに届け出ます。 ☐ 児童も含め児童クラブの安全な運営に協力します。		
以上の事項を厳守します。もし厳守できない場合は、クラブの利用ができなくなっても異議申し立てはいたしません。また、クラブ費に関して滞納をした場合には、市が必要により資産状況等を調査することは差し支えありません。 申込者（保護者）署名 _____		