

令和3年11月1日

退職証明書

東京圏に在住し東京23区内へ通勤していた場合に必要となる書類です。元の勤務先に記入を依頼して下さい。

豊橋 太郎 様

所在地 東京都□□区〇〇町△△12

事業主氏名又は名称 株式会社〇〇

代表者 代表取締役 東京 花子

以下の事由により、あなたが当社を退職したことを証明します。

① 使用期間（西暦）

2014年9月1日 から 2021年6月10日 まで

[内訳]

| 使用期間 ※日付の新しいものから記載<br>(うち雇用保険の被保険者であった期間)      | 勤務地の住所<br>※市区町村名 |
|--|------------------|
| 2020年4月1日～2021年6月10日<br>(2020年4月1日～2021年6月10日) | 東京都△△区           |
| 2014年9月1日～2020年3月31日<br>(2014年9月1日～2020年3月31日) | 東京都□□区           |
| 年 月 日～ 年 月 日<br>( 年 月 日～ 年 月 日 )               |                  |

※行が不足する場合は適宜追加してください。

※移住支援金の交付申請のみに使用する場合は②以下の証明は不要

② 業務の種類

②～⑤は記入する必要はありません。

③ その事業における地位

④ 賃金

⑤ 退職の事由