

令和〇年〇月〇日

退職証明書

豊橋 太郎 様

東京圏に在住し東京23区内へ通勤していた場合に必要となる書類です。
元の勤務先に記入を依頼して下さい。

所在地 東京都〇〇区〇〇町△△12
事業主氏名又は名称 株式会社〇〇
代表者 代表取締役 東京 花子

以下の事由により、あなたが当社を退職したことを証明します。

① 使用期間（西暦）

2014年 9月 1日 から 2025年 6月 10日 まで

〔内訳〕

使用期間 ※日付の新しいものから記載 (うち雇用保険の被保険者であった期間)	勤務地の住所 ※市区町村名
2020年4月 1日 ～ 2025年 6月 10日 (2020年4月 1日 ～ 2025年 6月 10日)	東京都△△区
2014年9月 1日 ～ 2020年 3月 31日 (2014年9月 1日 ～ 2020年 3月 31日)	東京都〇〇区
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 月 日 ～ 年 月 日)	

※行が不足する場合は適宜追加してください。

※移住支援金の交付申請のみに使用する場合は②以下の証明は不要

② 業務の種類

③ その事業における地位

④ 賃金

⑤ 退職の事由

②～⑤は記入する必要はありません。