

受付日	受付者

事業者名： _____

※申請する前に必ずチェックをお願いします。

＜申請時必要書類チェックリスト＞

共通書類

No	チェック	申請必要書類	様式	確認事項
1		豊橋市業態転換チャレンジ応援補助金交付申請書	(様式第1) HPからダウンロード	<input type="checkbox"/> 市内に本店（個人については住所）があるか。 <input type="checkbox"/> 令和3年9月30日以前から営業する店舗であるか。 <input type="checkbox"/> 誓約事項にチェックがしてあるか。
2		事業計画書兼収支予算書	(様式第2) HPからダウンロード	<input type="checkbox"/> 事業計画書は具体的に記入されているか。 <input type="checkbox"/> 収支予算書の支出の部には備品の名称と型番が記入されているか。
3		事業計画書兼収支予算書に記載する、数値目標の算出根拠の分かる資料		<input type="checkbox"/> 事業計画書の数値目標に記載されている数字の資料か、またその裏付けとして正しい資料か。
4		(※個人事業主のみ必要) 直近の確定申告書の写し (青色申告者であれば青色申告決算書、白色申告であれば第1表と収支内訳書で可)		<input type="checkbox"/> 市内要件、大分類業種、従業員数を確認
5		(※法人のみ必要) 直近の法人事業概況説明書の写し		<input type="checkbox"/> 大分類業種、従業員数を確認
6		申請額の算定根拠が分かる資料（見積書など）		<input type="checkbox"/> 1社、市外でも可（なるべく市内で） <input type="checkbox"/> 発行日が3か月以内のものか
7		申請する購入予定の設備・備品等の仕様が分かる資料 (備品のカタログの写しなど)		<input type="checkbox"/> 商品や型番などが確認できるか
8		事業者や店舗の概要が分かる書類 (会社概要、HP、チラシなど)		
9		債権者登録申請書	(豊橋市様式) HPからダウンロード	
10		補助金振込先の分かるものの写し		・金融機関口座の通帳の写しなど
11		(※開業して間もない方の場合に必要) 法人→履歴事項全部証明書の写し 個人事業主→個人事業の開業・廃業等届出書の写し		
12		(※R3.10.1より前に着手した場合に必要) 事業着手届	(様式第5) HPからダウンロード	

↓※以下の書類は該当する事業区分に合わせて添付ください

13		<屋号変更の場合> <input type="checkbox"/> 現在（業態転換前）の屋号が分かる看板及び外観の写真 <購入予定の設備・備品を店舗内に設置することが困難である場合> <input type="checkbox"/> 建物平面図などの写し		
14		<区分営業の場合> ◆昼と夜など、時間帯を区分して新たに事業を実施予定の場合 <input type="checkbox"/> 現在の営業時間の分かる資料（看板の写真、会社規則、HP、チラシなどの写し） ◆1階と2階など、同一建物内の別区画にて新たに事業を実施予定の場合 <input type="checkbox"/> 建物平面図の写し <購入予定の設備・備品を店舗内に設置することが困難である場合> <input type="checkbox"/> 建物平面図などの写し		
15		<新店進出の場合> <input type="checkbox"/> 出店予定地の位置図 <input type="checkbox"/> 工事予定図面の写し <購入予定の設備・備品を店舗内に設置することが困難である場合> <input type="checkbox"/> 建物平面図などの写し		
16		<オンラインサービスショップ開設の場合> <input type="checkbox"/> 開設するオンラインサービスショップの概要が分かる資料		