

豊橋市のグループウェアの概要

1 現行グループウェアの機能

下記のとおり一般的なグループウェア機能を利用しており、次期グループウェアにおいても同等の機能を有するグループウェアの調達を想定している。

- ・ポータル
 - ・メール
 - ・共有メール
 - ・掲示板
 - ・回覧板
 - ・スケジュール
 - ・施設予約
 - ・アドレス帳
 - ・ToDo/依頼
- など

2 利用時間

24時間 365日

(一括処理、保守点検等による停止は協議のうえ可とする。)

3 ユーザ環境

- (1) アカウント数：約4,200アカウント (課代表、嘱託員、臨時職員含む)
- (2) 利用者数：約3,500人
- (3) 部局課数：18部局91課 6室 (庁外施設あり)
- (4) 端末台数：約2,500台 (令和7年3月時点)

端末基本スペック

項目	種別
PC	Windows 11 Pro ■最も古い機種：Core i5-1135G7 プロセッサ ー、メモリ 8GB 、SSD128GB ■最も新しい機種：Core i5-1340P プロセッサ ー、メモリ 16GB 、SSD256GB
Office ソフト	Microsoft 365 Apps for Enterprise

ブラウザ	Microsoft Edge (Chromium 版)
------	-----------------------------

(5) 接続回線

ア 庁内ネットワークの速度は最大1Gbps（実測100Mbps程度）、本市庁舎と支所を結ぶ回線の通信速度は100Mbpsである。

イ LGWANの速度は、最大100Mbps、帯域保証100Mbpsである。（現在の通信量は平均10 Mbps程度）

ウ 専用回線を活用した構成による利用の場合には、回線引込費用、回線使用料及びサービス終了時における撤去費用等も費用積算表に記載すること。また、専用回線は帯域確保型又は帯域保証型であることとし、他自治体における実績があり、セキュリティに十分配慮した構成とすること。

4 運用保守業務

運用保守の内容は下記のとおりとする。

- (1) 障害時の問合せ対応
- (2) 情報企画課からの問合せ対応（必要に応じてシステムの現況報告を行うこと）
- (3) 障害や動作不良の申告があった際の復旧対応
- (4) 本市からの作業依頼への対応（ただし、大幅な変更作業については別費用とする。）
- (5) SLA に基づく運用報告業務（月 1 回程度）※SLA は別途定義
- (6) 操作研修の実施（年 1 回程度）
- (7) OS、ミドルウェア、ハードウェア、ソフトウェア等のパッチ適用等
- (8) 通年の人事異動処理（通年の採用、退職、異動、兼務など）及び、年度切替処理時への対応
- (9) バックアップ（システム、DB 等）の実施及び管理